



ORSZÁGGYŰLÉS HIVATALA  
GAZDASÁGI ÉS MŰKÖDTETÉSI IGAZGATÓ-HELYETTES

KI/38-7/2018.

**Címzett hivatal / cég**

**Címzett neve (úr, úrhölgy nélkül)**

címzett titulusa (kis kezdőbetűvel) részére

Város

Utca, házszám

irányítószám

Tisztelt Részvételre Jelentkező!

Az Országgyűlés Hivatala nemzeti eljárásrendben, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 113. § (1)-(2) bekezdése szerinti, kétszakaszos tárgyalásos közbeszerzési eljárást indít „**Az Állami Számvevőszék költségvetési beszámolójának könyvvizsgálata (703/2018)**” tárgyában. A KBE-01864/2018 azonosító számú eljáráshoz tartozó összefoglaló tájékoztatás 2018. március 1-jén jelent meg a Közbeszerzési Hatóság által fenntartott Közbeszerzési Adatbázisban, az eljárás iránti érdeklődés jelzésének határideje 2018. március 11-én 23:59 óra volt.

Kérem, hogy a jelen felhívásban és a hozzá kapcsolódó közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételeknek megfelelő részvételi jelentkezését az 1.2. pontban meghatározott címre juttassa el részünkre a részvételi jelentkezési határidő leteltéig.

**1. Ajánlatkérő neve, címe telefon-és telefaxszáma:**

1.1. Ajánlatkérő neve, címe:

Hivatalos név: Országgyűlés Hivatala

1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3.

1.2. Kapcsolattartási pont:

Címzett: Országgyűlés Hivatala Közbeszerzési Iroda

Postai cím: 1054 Budapest, Széchenyi rkp. 19. VI. emelet 619.

Telefon: +36 (1) 441-6498

Fax: +36 (1) 441-6497

E-mail: [kozbeszerzes@parlament.hu](mailto:kozbeszerzes@parlament.hu)

Honlap: [www.parlament.hu](http://www.parlament.hu)

## **2. A közbeszerzési eljárás fajtája, a tárgyalásos eljárás indokolása:**

A közbeszerzési eljárás fajtája: nemzeti eljárásrendben indított, kétszakaszos tárgyalásos közbeszerzési eljárás összefoglaló tájékoztató közlésével a Kbt. 113. § (1)-(2) bekezdése alapján.

A tárgyalásos eljárás indokolása: A Kbt. 114. § (5) bekezdése szerint tárgyalásos eljárás bármely esetben alkalmazható.

## **3. A közbeszerzési dokumentumok rendelkezésre bocsátásának módja**

Az ajánlatkérő a Kbt. 39. § (1) bekezdése alapján a jelen közbeszerzési eljárás közbeszerzési dokumentumait mindazon gazdasági szereplők számára, akiknek a részvételi felhívást megküldte, regisztrációt követően, elektronikus úton, korlátlanul, teljes körűen, és térítésmentesen teszi elérhetővé a [http://www.parlament.hu/703\\_konyvvizsgalat](http://www.parlament.hu/703_konyvvizsgalat) címen (amennyiben az informatikai környezet hibájából a dokumentumok a megadott címen nem elérhetők, abban az esetben a regisztráció során megadott e-mail címre történő megküldéssel).

Az eljárásban való részvétel feltétele, hogy a közbeszerzési dokumentumokat részvételi jelentkezésként legalább egy részvételre jelentkező vagy a részvételi jelentkezésben megnevezett alvállalkozója elektronikus úton elérje.

*A közbeszerzési dokumentumok másra nem ruházhatók át és nem tehetők közzé!*

## **4. A közbeszerzés tárgya, mennyisége**

4.1. Az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 2. § (4) bekezdésében foglaltak alapján, vállalkozási szerződés keretében, az Állami Számvevőszék 2018-2021. költségvetési évekre vonatkozó költségvetési beszámolóinak könyvvizsgálata és az azokra vonatkozó könyvvizsgálói jelentések készítése a Magyar Könyvvizsgálói Kamaráról, a könyvvizsgálói tevékenységről, valamint a könyvvizsgálói közfelügyeletről szóló 2007. évi LXXV. törvény, a Magyar Könyvvizsgálói Kamara által közzétett Standardok, Útmutatók és egyéb hatályos jogszabályok figyelembe vételével.

4.2. A közbeszerzés mennyisége: 4 db könyvvizsgálói jelentés elkészítése.

4.3. Vételi jog (opció) kikötésére nem kerül sor.

4.4. Közös közbeszerzési szójegyzék (CPV) : 79212000-3: könyvvizsgálói szolgáltatások.

## **5. A szerződés meghatározása**

Vállalkozási szerződés.

## **6. A szerződés időtartama, a teljesítés határideje**

6.1. A szerződés időtartama: 2018. év június hó 1. napjától 2022. év április hó 30. napjáig.

6.2. A könyvvizsgálói jelentések átadásának határidői:

2018. költségvetési év vonatkozásában 2019. április 30.

2019. költségvetési év vonatkozásában 2020. április 30.

2020. költségvetési év vonatkozásában 2021. április 30.

2021. költségvetési év vonatkozásában 2022. április 30.

## **7. A teljesítés helye**

Országgyűlés Hivatala, Országház, 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3.

## **8. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei**

8.1. Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény rendelkezéseinek megfelelően kiállított számla a Kbt. 135. § (1) bekezdésében, 135. § (5)-(6) bekezdésében, a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdéseiben előírtak szerint, a kézhezvételének napját követő 30 naptári napon belül kerül kifizetésre a Vállalkozó cégkivonatában szereplő, a számlán feltüntetésre kerülő pénzforgalmi számlájára történő átutalással.

8.2. A fizetési feltételekre vonatkozó részletes szabályokat a szerződéstervezetek tartalmazzák.

## **9. Részajánlat, többváltozatú (alternatív) ajánlat**

9.1. A jelen közbeszerzési eljárásban – a közbeszerzés tárgyára és mennyiségére tekintettel – részajánlat nem adható.

9.2. A jelen közbeszerzési eljárásban többváltozatú ajánlat benyújtására nincs lehetőség.

## **10. A kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód**

10.1. Az eljárásban nem lehet részvételre jelentkező, alvállalkozó, kapacitásnyújtó szervezet olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjaiban meghatározott kizáró okok valamelyike fennáll.

10.2. A Kbt. 74. § (1) bekezdésében előírtak szerint az ajánlatkérőnek ki kell zárnia az eljárásból azt a részvételre jelentkezőt és alvállalkozót aki

- a felsorolt kizáró okok hatálya alá tartozik;
- részéről valamely felsorolt kizáró ok az eljárás során következett be.
- A kizáró okok igazolására a Kbt. 67. § (4) bekezdése, a Kbt. 69. §-a, a Kbt. 114. § (2) bekezdése, továbbá a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (továbbiakban: Kr.) 17. § (1)-(2) bekezdéseiben foglaltak, valamint a Közbeszerzési Hatóság 2017. május 19-én, a Közbeszerzési Értesítő 2017. évi 81. számában közzétett útmutatója vonatkozik.

10.3. Az előzőek alapján a részvételre jelentkezőnek

- a) egyszerű nyilatkozatot kell benyújtani arról, hogy a részvételre jelentkező nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, továbbá

- b) a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében nyilatkoznia kell arról, hogy olyan társaságnak minősül-e, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén, vagy amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek. Ha a részvételre jelentkezőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § 38. pontja a)-b) vagy d) alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani; amennyiben a gazdasági szereplőnek nincs a pénzmosásról szóló törvény 3. § 38. pontja a)-b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa, úgy az erre vonatkozó nyilatkozatot szükséges benyújtani;
- c) a részvételre jelentkezőnek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja alapján kell nyilatkoznia arról, hogy van-e olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely a részvételre jelentkezőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik. Ha van ilyen szervezet, akkor a nyilatkozatban meg kell nevezni (cégnév, székhely), továbbá a részvételre jelentkezőnek nyilatkoznia kell arról, hogy a megnevezett jogi személy vagy jogképes szervezet vonatkozásában a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjában hivatkozott kizáró feltétel nem áll fenn.
- 10.4. A részvételre jelentkezőnek a Kbt. 67. § (4) bekezdésében és a K.r. 17. § (2) bekezdésében előírtak szerint kell nyilatkoznia arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá tartozó alvállalkozót vagy erőforrást nyújtó szervezetet.
- 10.5. Az öntisztázásra a Kbt. 64. § (1)-(2) bekezdése vonatkozik.

## **11. Átláthatóság**

- 11.1. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésére figyelemmel a közbeszerzés eredményeként nem köthető érvényesen szerződés olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel, illetve a létrejött szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés olyan szervezet részére, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek.
- 11.2. Az átlátható szervezet meghatározását a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvtv.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja tartalmazza.
- 11.3. A részvételi jelentkezésben csatolni kell a közbeszerzési dokumentumok részét képező átláthatósági nyilatkozatot a részvételre jelentkező tekintetében. A Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelen a részvételi jelentkezés, ha:
- a részvételre jelentkező nem minősül átlátható szervezetnek az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján,
  - a részvételre jelentkező sem a részvételi jelentkezésben, sem hiánypótlásként nem csatolja a megfelelően kitöltött átláthatósági nyilatkozatot.

## **12. Alkalmasság igazolása**

### **12.1. Általános előírások**

- 12.1.1. A Kbt. 114. § (2) bekezdése értelmében az egységes európai közbeszerzési dokumentum (ESPD) formanyomtatvány nem alkalmazandó.
- 12.1.2. A részvételre jelentkező a részvételi jelentkezésben mindössze arról köteles nyilatkozni, hogy az általa igazolni kívánt alkalmassági követelmények teljesülnek. A nyilatkozatminta része a közbeszerzési dokumentumoknak.
- 12.1.3. Az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, a részvételi felhívásban a pénzügyi-gazdasági és műszaki-szakmai alkalmasság igazolására előírt nyilatkozatokat az eljárás második, ajánlattételi szakaszában, az ajánlatkérő által a Kbt. 69. §-a alapján küldött, az igazolások benyújtására vonatkozó felhívására kell benyújtani.
- 12.1.4. Az előírt alkalmassági követelményeknek közös részvételre jelentkezők együttesen is megfelelhetnek. Azon követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatók a gazdasági szereplőkre, az együttes megfelelés lehetősége értelmében elegendő, ha közülük egy felel meg (Kbt. 65. § (6) bekezdés).
- 12.1.5. Az előírt alkalmassági követelményeknek a részvételre jelentkezők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni a részvételi jelentkezésben ezt a szervezetet és a felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében a részvételre jelentkező ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik.
- 12.1.6. Csatolni kell a részvételi jelentkezésben a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt (Kbt. 65. § (7) bekezdés).

### **12.2. A pénzügyi és gazdasági alkalmasság igazolásának módja (az eljárás második szakaszában):**

- P.) Az alkalmassága igazolására felhívott ajánlattevőnek a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet (Kr.) 19. § (1) bekezdés d) pontja alapján kell igazolnia a minimumkövetelménynek megfelelő szakmai felelősségbiztosítása fennállását a biztosítási kötvény és a biztosítási díj megfizetését igazoló fedezetigazolás, vagy más, a biztosítótársaság által kiadott igazolás egyszerű másolatával.

### **12.3. A pénzügyi-gazdasági alkalmasság minimumkövetelménye:**

- P.) Alkalmos a gazdasági szereplő, ha Magyarország területén végzett, jogszabályi kötelezettségen alapuló könyvvizsgálói tevékenységére is

kiterjedő hatályú, érvényes könyvvizsgáló felelősségbiztosítása esetében a biztosítási összeg eléri az 50 millió forintot.

12.4. A műszaki-szakmai alkalmasság igazolásának módja (az eljárás második szakaszában):

M.1.) A Kr. 21. § (3) bekezdés a) pontja, (3a) bekezdésének a) pontja, 21/A §-a és 23. §-a alapján az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított három év legjelentősebb költségvetési szerv beszámolójának könyvvizsgálatára és arról könyvvizsgálói jelentés készítésére vonatkozó szolgáltatásainak ismertetése.

A nyilatkozatnak legalább a következőket kell tartalmaznia:

- a szolgáltatást teljesítő vállalkozás megnevezése,
- a szerződést kötő másik fél megnevezése,
- a szolgáltatás tárgyának ismertetése olyan részletességgel, hogy a minimumkövetelménynek való megfelelés megállapítható legyen,
- az ellenőrzött költségvetési szerv megnevezése,
- a teljesítés időpontja (a könyvvizsgálói jelentés átadásának időpontja) év, hónap, nap pontossággal,
- nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

M.2.) A Kr. 21. § (3) bekezdés b) pontja alapján azoknak a szakembereknek (szervezeteknek) – különösen a minőség-ellenőrzésért felelősöknek – a megnevezése, képzettségük, szakmai tapasztalatuk ismertetése, akiket be kíván vonni a teljesítésbe. A benyújtandó dokumentumok:

- a) a részvételre jelentkező nyertessége esetén a szerződés teljesítésébe bevonní kívánt, az Állami Számvevőszék könyvvizsgálatát elvégző szakember megnevezésére vonatkozó ajánlattevői nyilatkozat,
- b) a szerződés teljesítésében résztvevő szakembernek a dokumentációban csatolt minta szerinti nyilatkozatát.

12.5. A műszaki-szakmai alkalmasság minimumkövetelménye:

Alkalmas a gazdasági szereplő, ha

M.1.) Igazolja legalább 3 db, a 12.4. pont M.1.) alpontjában foglaltaknak megfelelő szolgáltatás teljesítését.

M.2.) A szerződés teljesítésében résztvevő 1 fő okleveles könyvvizsgáló szakember:

- a Magyar Könyvvizsgálói Kamara nyilvántartásában aktív tagként „költségvetési” minősítéssel bejegyzett, és
- költségvetési szervek könyvvizsgálata és könyvvizsgálói jelentések készítése területén legalább 5 éves szakmai tapasztalattal rendelkezik. Az adott évre vonatkozó szakmai tapasztalat igazoltnak

tekinthető, ha az adott évben legalább egy költségvetési szerv beszámolójának könyvvizsgálatát és az arra vonatkozó könyvvizsgálói jelentést elkészítette a megnevezett szakember.

### **13.A részvételi jelentkezés részeként benyújtandó egyéb iratok**

A részvételi jelentkezésben – az előzőekben előírtakon túlmenően – a következő dokumentumokat kérjük csatolni:

- a) tartalomjegyzéket, amelynek megfelelően a részvételi jelentkezésben szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatók (a részvételi jelentkezés elején);
- b) a Kbt. 66. § (5) bekezdése alapján a dokumentációban található felolvasólapot;
- c) nyilatkozat a közbeszerzési dokumentumok eléréséről;
- d) a Kbt. 66. § (4) bekezdés szerinti nyilatkozatot arról, hogy a részvételre jelentkező a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis vagy középvállalkozásnak minősül-e;
- e) a dokumentációban található adatlapot a részvételre jelentkezőre/alvállalkozóra/az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetre vonatkozó általános információkról;
- f) a Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontjai alapján adott nyilatkozatot arról, hogy a részvételre jelentkező kíván-e alvállalkozót igénybe venni a szerződés teljesítéséhez, amennyiben igen, a közbeszerzés mely részének (részeinek) teljesítéséhez. A nyilatkozatban meg kell jelölni az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt, már ismert alvállalkozókat;
- g) a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján adott nyilatkozatot arról, hogy részvételre jelentkező más szervezet kapacitására támaszkodva kíván-e megfelelni az alkalmassági követelményeknek, amennyiben igen, úgy meg kell jelölni ezt a szervezetet és a részvételi felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében a részvételre jelentkező ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik;
- h) amennyiben a részvételre jelentkező az alkalmassági követelményeknek más szervezet kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, úgy a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján – a Kbt. 65. § (8) bekezdésben foglalt eset kivételével – csatolni kell a részvételi jelentkezésben kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. A kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést; a jelen közbeszerzési eljárásban a 2007. évi LXXV törvény 36/A § c) alpontjára tekintettel a pénzügyi alkalmasság nem igazolható kapacitásnyújtó szervezet bevonásával;

- i) nyilatkozatot arról, hogy van-e folyamatban változásbejegyzési eljárás a részvételre jelentkező, alvállalkozó, alkalmasság igazolásában résztvevő szervezet vonatkozásában;
  - j) folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást (részvételre jelentkező, alvállalkozó, alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet vonatkozásában);
  - k) a részvételre jelentkező, alvállalkozó, alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet nevében a részvételi jelentkezést aláíró illetve nyilatkozatot tevő cégjegyzésre jogosult személyek aláírási címpéldányát, vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintáját;
  - l) cégjegyzésre nem jogosult személy nyilatkozattétele esetén a cégjegyzésre jogosult által cégszerűen aláírt, a meghatalmazott személy aláírását is tartalmazó meghatalmazást;
  - m) közös részvételre jelentkezés esetén az összes érintett részvételre jelentkező által aláírt megállapodást is, amely tartalmazza:
    - a részvételre jelentkezők adatait (név, székhely),
    - a közös részvételre jelentkezők nevében eljárni jogosult képviselő nevét és elérhetőségeit (cégnév, levelezési cím, telefax szám, e-mail cím, telefonszám) (a közös jelentkezők képviselőként tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös jelentkezők megjelölését),
    - a jelentkezők közötti együttműködés szabályait és a feladatmegosztást,
    - nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a közös jelentkezők a szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak.
- A közös jelentkezést benyújtó gazdasági szereplők személyében a részvételi határidő lejárta után változás nem következhet be.
- n) minden egyéb, a Kbt.-ben, a vonatkozó jogszabályokban, a részvételi felhívásban és a hozzá tartozó közbeszerzési dokumentumokban előírt dokumentumot.

#### **14. Az eljárás nyelve**

- 14.1. Az eljárás nyelve kizárólag a magyar, ezért a részvételi jelentkezést magyar nyelven kell elkészíteni.
- 14.2. Amennyiben bármely, a részvételi jelentkezéshez csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat, dokumentum nem magyar nyelven kerül kiállításra, úgy ahhoz hiteles magyar nyelvű fordítást vagy felelős magyar nyelvű fordítást és a fordítás megfelelőségéért való felelősségvállalást tartalmazó, a részvételre jelentkező által cégszerűen aláírt nyilatkozatot kell mellékelni.
- 14.3. Felelős magyar nyelvű fordítás alatt ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében a részvételre jelentkező képviselőjére jogosult személy nyilatkozik, hogy felelősséget vállal azért, hogy a fordítás tartalma mindenben megfelel az eredeti nem magyar nyelvű szöveg tartalmának. Az



idegen nyelvű iratok fordítását közvetlenül azon irat mellé kérjük lefűzni, amelyről készült.

## 15. Az ajánlatok értékelésének módja

- 15.1. Az ajánlatok értékelésének szempontja: a legjobb ár-érték arányt megjelenítő szempontok, amelyek között az ár is szerepel.

Értékelési részszerpont	Súlyszám
1.) Könyvvizsgálók száma (fő)	5
2.) A könyvvizsgálói jelentések száma (db)	10
3.) Vállalkozási díj (nettó Ft)	85

Adható pontszámok: 1-től 10-ig.

Értékelési módszer: az ajánlatok értékelése a Közbeszerzési Hatóság által 2016. december 21-én közzétett, a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról szóló útmutatója (a továbbiakban: Útmutató) alkalmazásával történik.

A „Könyvvizsgálók száma” értékelési szempont alapján a Magyar Könyvvizsgálói Kamarához „a könyvvizsgáló cég tevékenységében résztvevő kamarai tag”-ként bejelentett, aktív, költségvetési minősítésű természetes személyek száma kerül értékelésre. A felolvasólapon feltüntetett adatot az ajánlatkérő ellenőrzi az internetes nyilvántartás alapján. Ezen értékelési részszerpont esetében a legmagasabb értéket tartalmazó ajánlat minősül a legkedvezőbbnek, így maximális 10 pontot, a többi az Útmutató III.A fejezet, 1. alfejezet bb) pont szerinti „egyes arányosítás” módszere alkalmazásával arányosan kevesebb pontot kap.

„A könyvvizsgálói jelentések száma” értékelési szempont alapján a szerződés teljesítésében résztvevő személy által teljesített, költségvetési szervek beszámolóinak könyvvizsgálatára vonatkozó könyvvizsgálói jelentések száma kerül értékelésre. Ezen értékelési részszerpont esetében a legmagasabb értéket tartalmazó ajánlat minősül a legkedvezőbbnek, így maximális 10 pontot, a többi az Útmutató III.A fejezet, 1. alfejezet bb) pont szerinti „egyes arányosítás” módszere alkalmazásával arányosan kevesebb pontot kap.

Az alkalmassági minimumkövetelménnyel összhangban: érvénytelen az ajánlat, ha a bemutatott szakember által készített, költségvetési szervek beszámolójának könyvvizsgálatára vonatkozó könyvvizsgálói jelentések száma kevesebb, mint 5. A szerződés teljesítésében az értékelés során bemutatott szakembernek részt kell vennie, a szakember személyének változása a Kbt. rendelkezéseivel összhangban lehetséges. Amennyiben az ajánlatban több szakember kerül bemutatásra, úgy a legnagyobb szakmai tapasztalattal rendelkező szakember adatai kerülnek értékelésre.

A „Vállalkozási díj” részszerpont esetében a szerződés teljes időtartamára meghatározott legalacsonyabb nettó díjat tartalmazó ajánlat maximális 10 pontot kap, a többi az Útmutató III.A fejezet, 1. alfejezet ba) pont szerinti

„fordított arányosítás” módszere alkalmazásával arányosan kevesebb pontot kap.

## **16.A részvételi határidő: 2018. március 26-án 14.00 óra.**

### **17. A részvételi jelentkezés benyújtásának címe és módja**

A részvételi jelentkezés benyújtásának címe: az 1. pontban megjelölt kapcsolattartási pont.

A Kbt. 73. § (1) bekezdés a) pontja alapján érvénytelen a részvételi jelentkezés, ha a részvételi jelentkezési határidő leteltének időpontjában bármely okból nem került benyújtásra az 1. pontban megadott irodában. A postai küldeményként illetve futárral történő kézbesítés kockázatát a részvételre jelentkező viseli.

### **18.A részvételi jelentkezések benyújtásával kapcsolatos követelmények**

- 18.1. A részvételi jelentkezést a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell elkészíteni és benyújtani.
- 18.2. A részvételi jelentkezéshez csatolt nyilatkozatokat cégszerűen aláírt, vagy – meghatalmazott által aláírt nyilatkozatok esetében – a meghatalmazásra előírt szabályoknak megfelelő formában kell benyújtani;
- 18.3. A részvételi jelentkezést papír alapon 1 példányban és a papír alapú példánnyal mindenben megegyező 1 db elektronikus másolatban (jelszó nélkül olvasható szkennelt pdf. file formátumban,) 1 db elektronikus adathordozón kell benyújtani. Amennyiben a részvételi jelentkezés papír alapú példánya és az elektronikus példánya között eltérés van, a papír alapú példány az irányadó. Az adathordozón kérjük feltüntetni az eljárás megnevezését, a részvételre jelentkező cégnevét és a dátumot.
- 18.4. A részvételi jelentkezést összefűzve, oldalszámozással ellátva kell benyújtani. Az információt nem tartalmazó oldalak számozása nem kötelező, de lehetséges.
- 18.5. A borítékon fel kell feltüntetni a közbeszerzés tárgyát, részvételre jelentkező nevét és címét, továbbá azt, hogy „kizárólag a Közbeszerzési Iroda által a részvételi jelentkezési határidő lejártakor bontható fel!”
- 18.6. Amennyiben a részvételre jelentkező postai úton vagy futárszolgálattal küldi meg a részvételi jelentkezését, úgy a borítékon a következő címezést kérjük feltüntetni: Országgyűlés Hivatala, Közbeszerzési Iroda H-1054 Budapest, Széchenyi rkp. 19. VI. em. 619.
- 18.7. A dokumentáció részét képező nyilatkozatminták a részvételi jelentkezés elkészítésének megkönnyítését szolgálják, az ajánlatkérő elfogadja a részvételre jelentkező által készített azonos adattartalmú, de eltérő megfogalmazású nyilatkozatokat is.

### **19.A részvételi jelentkezések felbontásának helye, ideje**

- 19.1. A részvételi jelentkezések felbontására a részvételi határidő lejártának időpontjában, az Országgyűlés Hivatala 1054 Budapest, Széchenyi rkp. 19.

VI. emelet 618-as tárgyalójában, a Kbt. 68. §-ában foglaltak figyelembevételével kerül sor, azon a Kbt. 68. § (3) bekezdésében meghatározott személyek lehetnek jelen.

- 19.2. A részvételi jelentkezések benyújtásával összefüggésben tájékoztatjuk a részvételre jelentkezőket, hogy az ajánlatkérő őrzését és védelmét az Országgyűlési Őrség végzi, amely a be- és kilépő személyeket, azok csomagjait, továbbá az érkező csomagokat, küldeményeket biztonsági szempontból ellenőrzi. Amennyiben részvételi jelentkezések kézbesítése nem személyesen a részvételi jelentkezések benyújtásának a helyén, hanem postán, illetve futárral történik, úgy a részvételre jelentkezők kiemelt kockázata, hogy a részvételi jelentkezés határidőre a részvételi jelentkezések benyújtása helyére kerüljön. A részvételi jelentkezés személyes kézbesítése esetén is figyelembe kell venni, hogy az épületbe történő belépés esetén hosszabb időt igényelhet.
- 19.3. Az Országgyűlés Hivatalába történő belépést megelőzően minden alkalommal be kell jelenteni az érkező személy nevét és érvényes, fényképes igazolványa számát a +36 (1) 441-6498 telefonszámon vagy a kozbeszerzes@parlament.hu e-mail címen.

## **20. Hiánypótlás**

Hiánypótlásra a Kbt. 71. §-ában foglaltak szerint van lehetőség.

## **21. Kiegészítő tájékoztatás**

A részvételi felhívásban és a hozzá tartozó közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatos kérdéseket az 1. pontban feltüntetett elérhetőségekre lehet eljuttatni. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást a Kbt. 114. § (6) bekezdése alapján adja meg.

## **22. Egyéb információ**

- 22.1. Ajánlatkérő felhívja a részvételre jelentkezők figyelmét arra, hogy a Kbt. 85. (1) bekezdése alapján az eljárás jelen, részvételi szakaszában ajánlat még nem adható. A Kbt. 73. § (3) bekezdése alapján érvénytelen a részvételi jelentkezés, ha ajánlatot tartalmaz.
- 22.2. Az eljárásban kizárólag a részvételi jelentkezésre felhívott gazdasági szereplők nyújthatják be részvételi jelentkezésüket.
- 22.3. Az ajánlatkérő a Kbt. 35. § (9) bekezdése szerinti gazdálkodó szervezet alapítását (projekttársaság létrehozását) nem írja elő és nem teszi lehetővé.
- 22.4. Az ajánlatkérő nem alkalmazza a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontját.
- 22.5. Az ajánlatkérő nem alkalmazza a Kbt. 114. § (11) bekezdését.
- 22.6. Ajánlatkérő az eljárás részvételi szakaszának eredményéről összegezés megküldésével tájékoztatja a részvételre jelentkezőket.
- 22.7. Az ajánlatkérő az eljárás ajánlattételi szakaszában ajánlati biztosítékot nem ír elő.

- 22.8. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy a részvételre jelentkező által megadott e-mail címre illetve telefax számra küldött iratok kézhezvétele a részvételre jelentkező kockázata.
- 22.9. A részvételi jelentkezés és az ajánlat összeállításával és benyújtásával, a tárgyaláson való részvétellel kapcsolatban felmerülő összes költség a részvételre jelentkezőt terheli.

**23. A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai:**

Ajánlatkérő a Kbt. 87. § (2) bekezdésében foglaltakra hivatkozva a tárgyalás lefolytatásának menetét és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályait és az első tárgyalás időpontját a Kbt. 84. § (1) bekezdése szerinti ajánlattételi felhívásban rögzíti.

**24. Az ajánlattételi felhívás megküldésének tervezett napja:**

2018. április 6.

**25. Hivatkozás a közzétett előzetes tájékoztatóra és közzétételének napjára: -**

**26. A közvetlen részvételi felhívás gazdasági szereplők részére való megküldésének napja: 2018. március 12.**

Budapest, 2018. március 12.

Tisztelettel: