

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről az

Országgyűlés Hivatala

székhely: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3.,

Adószám: 15300014-2-41

számlaszáma: 10032000-01400805-00000000

képviseli: Such György főigazgató

mint **Megrendelő** (továbbiakban: Megrendelő)

másrészről a

ELEKTROMOL Építőipari és Kereskedelmi Kft.

székhely: 1071 Budapest, Dembinszky u. 10. fsz. 2.

cégjegyzékszám: 01-09-897381

adószám: 11313409-2-42

Képviselő: Molnár Sándor

mint **Vállalkozó** (továbbiakban: Vállalkozó)

között az alulírott helyen és időpontban „Az Országház FEAB jelű erőátviteli berendezésének cseréje (felújítás) (555/2014)” tárgyában, a következő feltételek mellett.

1. A szerződés tárgya

1.1. Jelen Szerződés aláírásával Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja az Országgház FEAB jelű erőátviteli berendezése cseréjének (felújításának) kivitelezését, a jelen Szerződés szerinti műszaki tartalom teljes körű megvalósítását. Vállalkozó feladatai magukban foglalják az erőátviteli elosztóberendezés cseréjét (felújítását), az új berendezés teljesítés helyszínére szállítását, beszerelését az Országgház A-B osztály alagsorában lévő erőátviteli kapcsolóhelyiségben, a régi berendezés elbontását, a betápláló kábelek cseréjét, a bontott kábelek - építőipari tevékenységre vonatkozó jogszabályoknak, és a környezetvédelmi illetve egyéb hatályos előírásoknak megfelelő – kezelését, építészeti helyreállítási munkák elvégzését.

1.2. A szerződés műszaki tartalma, vállalkozó feladatai

1.2.1. Az Országgház épületében az „A-B” osztály területén a FEAB jelű erőátviteli berendezés és ellátó kábelek cseréjének, felújításának részletes követelményeit, műszaki leírását, jelen szerződés műszaki tartalmát a PROVILL Kft. 2014-034 munkaszámú műszaki leírása, anyagkiírása, kivitelezési tervdokumentációja (1. sz. melléklet) határozza meg.

Vállalkozónak a távfelügyeleti rendszer kiépítését nem kell elvégeznie. A távfelügyeleti rendszerhez tartozó MODBUS-on kommunikálni tudó univerzális műszerek beépítését köteles elvégezni Vállalkozó.

1.2.2. A Vállalkozó I. osztályú minőségben köteles teljesíteni, a minőségi osztályt nem tartalmazó szabványoknál pedig a szabványelőírás követelményeinek megfelelően. A felhasznált, beépített anyagok csak I. osztályú minőségűek lehetnek.

1.2.3. Vállalkozó feladatát és kötelezettségét képezi a szerződéses kötelezettségek teljesítéséhez szükséges összes organizációs feladat ellátása. Vállalkozó az organizáció, az organizációs feladatok ellátása tekintetében köteles együttműködni a Megrendelővel és az Országgházban munkát végző más Vállalkozókkal.

1.2.3.1. Vállalkozó feladata hogy elkészítse, és a Szerződés aláírását követő **2 napon belül** Megrendelő számára jóváhagyásra benyújtsa a Szerződés tárgyát képező munkák időbeli organizációs tervét sávós ütemterv formátumban a 2. pontban foglaltak figyelembevételével (papír alapon).

1.2.3.2. Az időbeli organizációs tervet Vállalkozó jelen Szerződés megkötését megelőző közbeszerzési eljárásban beadott ajánlatában szereplő javaslat – műszaki (teljesítési) ütemezésre vonatkozó javaslat – felhasználásával, a jelen Szerződésben foglaltak és a tárgyalásokon ismertetett megrendelői észrevételek figyelembe vételével, Megrendelő számára elfogadható formában és tartalommal kell elkészítenie Vállalkozónak.

1.2.3.3. Az időbeli organizációs terv a Szerződés mellékletévé válik megrendelői jóváhagyást követően.

1.2.3.4. A időbeli organizációs tervet (megvalósulási ütemtervet) úgy kell elkészíteni, hogy a jelen szerződés tárgyát képező munkák teljes egészében elkészüljenek a 2.1. pontban meghatározott határidőre és eddig az időpontig az átadás-átvétel is lezáruljon.

1.2.3.5. A munkákat az Országgházban végzett tevékenység minimális zavarásával lehet csak végezni, tekintettel az Országgyűlés Hivatalának folyamatos működése szükségességének biztosítására. A hétvégi, éjszakai, vagy ünnepnap munkavégzésért a Szerződésben meghatározott vállalkozói díjon felül más díj, költség nem számolható el. Állami és nemzeti ünnepeken nem lehet munkát végezni az Országgházban.

1.2.4. Vállalkozó feladata ügyintézés az összes szükséges engedély (pl: használatbavételi engedély), szakvélemény, hozzájárulás, jóváhagyás, kivitelezéshez (teljesítéshez) szükséges egyéb dokumentum kiadása, megszerzése érdekében és az ehhez szükséges dokumentumok elkészítése. A Vállalkozó minden szükséges engedélyt, hozzájárulást a Megrendelő meghatalmazottjaként, Megrendelő nevére köteles a hatóságoktól beszerezni.

- 1.2.5. Vállalkozó elkészíti és (3 papír alapú példányban és 1 digitális példányban) átadja mindazon műszaki dokumentumokat Megrendelő részére, amelyek a jelen Szerződés szerinti feladatok, munkák teljes körű megvalósításához és az átadás-átvételi eljárásához szükségesek.
- 1.2.6. A Vállalkozó kötelezettsége a Szerződés teljesítése során beépített, átadott, szállított eszközökre, berendezésekre vonatkozó kezelési útmutatók átadása Megrendelő részére.
- 1.2.7. Vállalkozó feladata a szerződés szerinti teljesítéséhez szükséges minden munka elvégzése - akkor is, ha azok a Szerződésben kifejezetten nem szerepelnek - amely a Megrendelőnek a Szerződés megkötésével elérni kívánt célja megvalósításához, a szerződéses feladatok teljesítéséhez műszaki, biztonsági vagy jogi okokból szükségesek.
- 1.2.8. Vállalkozó kötelezettsége minden olyan feladat ellátása, amely a Szerződés teljesítése során beépített, átadott berendezések, eszközök (Szerződés és mellékletei szerinti teljes műszaki tartalom) teljesen üzemképes, rendeltetésszerű és biztonságos használatának, működtetésének megkezdéséhez, a jogszabályoknak és az általános műszaki feltételeknek megfelelő, hiba- és hiánymentes megvalósításhoz szükséges.
- 1.2.9. A munkavégzés, kivitelezés során keletkező hulladékok - az építőipari tevékenységre vonatkozó jogszabályoknak, és a környezetvédelmi illetve egyéb hatályos előírásoknak megfelelő - kezelése a Vállalkozó kötelezettsége, e feladatok, munkák költségét a Vállalkozói Díj tartalmazza.

2. Határidők, teljesítés helye

- 2.1. A Szerződés és mellékletei szerinti műszaki tartalom megvalósításának (Vállalkozó feladatai teljesítésének) véghatárideje: 2014.10.30. Ezen határidőn belül az átadás-átvételnél meg kell történnie a 4.3.3. pont szerint.
- 2.2. A megvalósításnak (kivitelezés teljesítésének) ütemei és pénzügyi ütemezés.

ütem	részfeladat	határidő	Kifizetés feltétele és mértéke
0.			előleg: 5 %
I.	Az új elosztóberendezés helyszínre szállítása, beépítése és beállítása	2014. 09.30.	Az időbeli organizációs terv Megrendelő általi jóváhagyását követően, az I. ütem maradéktalan teljesítése esetén: első (rész)számla: 60 %
II.	Vállalkozó szerződéses feladatai, műszaki tartalom teljes körű megvalósítása (teljes körű kivitelezése) és a kezelési útmutatók átadása	2014.10.30.	Vállalkozó szerződéses feladatai, műszaki tartalom teljes körű megvalósítása (teljes körű kivitelezése) és a kezelési útmutatók átadása esetén: Vég számla: 40 %

Bármely ütem esetében a teljesítés csak abban az esetben igazolható és az adott ütemre vonatkozó számla akkor fogadható be, ha az adott ütemhez rendelt műszaki tartalom 100%-ig, szerződés szerűen megvalósult.

A megvalósítás (kivitelezés teljesítésének) ütemezését a Szerződés mellékletét képező időbeli organizációs terv részletezi.

Megrendelővel egyeztetett időpontban Vállalkozó előteljesítésre is jogosult.

A munkaterület Megrendelő által történő átadásának határideje (tervezett kezdés): A Szerződés hatálybalépését követő 3 napon belül. A munkaterület átadásáról Felek jegyzőkönyv felvételére kötelesek.

2.3. A Szerződés teljesítésének helye:

A szerződés teljesítésének helye: Országház épülete, 1055 Budapest Kossuth Lajos tér 1-3.
Hrsz: 24894

Vállalkozó a teljesítés során elkészítendő dokumentumokat Megrendelő székhelyén köteles átadni.

3. Vállalkozói Díj

- 3.1. Vállalkozót a jelen Szerződésben és mellékleteiben foglalt kötelezettségei szerződésszerű teljesítéséért összesen nettó 43.987.456,-Ft, azaz nettó Negyvenhárommillió-kilencszáznolcvanhétezer-négyszázötvenhat forint átalány Vállalkozói Díj illeti meg.
- 3.2. A 3.1. pontban meghatározott Vállalkozói Díj átalánydíj, amely nem függ semmilyen külföldi vagy belföldi ár- vagy költségingadozástól, árfolyamváltozástól, továbbá a Vállalkozói Díj, mint átalánydíj magában foglalja a Vállalkozó feladatainak ellátásával és valamennyi jelen Szerződés szerinti szolgáltatásával kapcsolatos összes költségeit és a Többletmunka díját. A Vállalkozói Díj magában foglalja a Vállalkozó által a szerződés teljesítése során átadott szellemi alkotások felett a Megrendelőt megillető rendelkezési jogok, felhasználási jogok díját. A vállalkozói díjon felül egyéb ár, díj felszámítására, költség elszámolására nincs lehetőség.
- 3.3. Felek rögzítik, hogy a Vállalkozói Díj a Megrendelő által lefolytatott közbeszerzési eljárás alapján került megállapításra. A Vállalkozó kijelenti, hogy megértette és teljeskörűen ismeri a jelen Szerződés szerinti feladatokat, ismeri Megrendelőnek az ügyleti szándékát, és a Vállalkozói Díj ennek ismeretében került megállapítására.
- 3.4. A Vállalkozói Díj részletezését a jelen szerződés mellékletét képező költségvetés tartalmazza. Vállalkozó kijelenti, hogy a Szerződés mellékletét képező tételes árazott költségvetés elkészítésekor a költségvetésben szereplő mennyiségi és minőségi adatokat, méretadatokat ellenőrizte, ezen adatok és a műszaki tartalom egyéb elemei között fennálló esetleges, Vállalkozó számára hátrányos eltérések esetén a Vállalkozói Díj módosítását Vállalkozó nem kezdeményezheti, ennek alapján Vállalkozó nem támaszthat Megrendelővel szemben többletdíjra igényt, illetőleg a szerződés bármilyen egyéb módosítására vonatkozó igényt.
- 3.5. Az egyértelműség kedvéért Felek rögzítik, hogy az átalánydíj akkor is teljes körűen ellentételezi mindazon feladatok elvégzését, amelyeket valamely hatóság (ideértve a szakhatóságokat, stb.) az engedély, hozzájárulás, jóváhagyás kiadásának feltételeként előír, ha azok jelen Szerződésben illetve annak mellékleteiben nem szerepelnek.
- 3.6. Megrendelő a jelen szerződésben meghatározott ellenérték pénzügyi fedezetével rendelkezik.
- 3.7. A Vállalkozói Díj nem tartalmazza azokat a hatósági eljárási díjakat és illetékeket, amelyeket Vállalkozó a Megrendelő meghatalmazottjaként, Megrendelő nevére szóló engedélyek megszerzéséhez fizet ki; ezeket Megrendelő – a Vállalkozó erre irányuló felhívására, a Megrendelő számára 30 napos fizetési határidővel kiállított számla ellenében – egyenlíti ki.
- 3.8. A Vállalkozói Díj a szerződéskötést követően semmilyen jogcímen sem emelhető.
- 3.9. Felek megállapodnak, hogy Vállalkozót a Vállalkozói Díj a jelen Szerződés szerinti teljesítésigazolás kiállítását követően illeti meg.
- 3.10. A Vállalkozó a Vállalkozói Díj átalány jellegére tekintettel többletmunka elszámolására nem jogosult.
- 3.11. A Megrendelő pótmunka megrendelésére jelen Szerződés alapján nem jogosult.

4. A számlázási és fizetési feltételek, teljesítésigazolás rendje

- 4.1. Az ellenszolgáltatás teljesítésére a Kbt. 130-131. §-aiban és a Polgári Törvénykönyvben foglaltak figyelembevételével a 306/2011. (XII. 23.) Kormányrendelet 12-14. §-a, és az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A §-36/B §-ai alkalmazásával kerül sor.

4.2. Előlegfizetés:

- 4.2.1. Vállalkozó a 3.1. pontban meghatározott Vállalkozói Díj nettó összege 5%-ának megfelelő mértékű előlegre jogosult, amelyet - a Vállalkozó által benyújtott előlegbekérő alapján - a Megrendelő a Szerződés aláírását követő 15 napon belül köteles kifizetni.
- 4.2.2. Az előleg 15 napon belüli kifizetésének a feltétele, hogy a Vállalkozó az előlegbekérőt legkésőbb a Szerződés aláírását követő 5 napon belül a Megrendelőnek benyújtsa, mert a Megrendelő a határidőben történő kifizetést csak így tudja biztosítani. Amennyiben a Vállalkozó az előlegbekérőt késedelmesen nyújtja be, a Megrendelő fizetési határideje a késedelmes napok számával kitolódik. Az előlegszámla kiállítása a 2007. évi CXXVII. törvény 59.§ és 163.§ értelmében az előleg kézhezvételét követően történik, mivel az előleg kézhezvétele számít a teljesítés időpontjának. Az előlegszámlát az előleg kézhezvételét követő 5 napon belül Vállalkozónak át kell adnia Megrendelő részére.
- 4.2.3. Az előleg összegének elszámolása a részszámlában történik a pénzügyi ütemezésben foglaltak figyelembevételével (amennyiben Vállalkozó előleg kifizetését kéri).
- 4.2.4. Az előleg kifizetésének feltétele, hogy Vállalkozó a jelen szerződés 5.1. pontja szerinti előleg-visszafizetési biztosítékot Megrendelő rendelkezésére bocsássa.
- 4.3. A teljesítésigazolás és számlázás rendje:
- 4.3.1. A számlák kifizetésének feltétele, hogy a Megrendelő a Vállalkozó teljesítésének megvizsgálása után igazolja a Szerződésben foglalt (adott számlához kapcsolódó) Vállalkozói kötelezettségek szerződésszerű teljesítését. Megrendelő ennek megfelelően állítja ki a teljesítés-igazolást. A Vállalkozó csak a Megrendelő által kiállított teljesítés-igazolás kézhezvételét követően nyújthatja be a jelen szerződés 2.2. pontjában szereplő ütemezés figyelembe vételével sorszámozott számláját.
- 4.3.2. A teljesítés igazolása átadás-átvételi eljárás lefolytatását követően történik, az átadás-átvételi eljárásról jegyzőkönyvet kell készíteni a vonatkozó jogszabályokban foglaltak figyelembevételével. Az átadás-átvétel előkészítése a Vállalkozó feladata.
- 4.3.3. A műszaki átadás-átvétel lefolytatása a következők szerint történik:
- 4.3.3.1. A Vállalkozó által készített, Megrendelő által elfogadott írásbeli értesítést (készre jelentést) követően a Megrendelő 3 munkanapon belül megkezdí és a sikeres próbaüzem lefolytatását követően, legkésőbb 10 munkanapon belül befejezi az átvételt.
- 4.3.3.2. A szerződés teljesítése (teljesítés megfelelőségének igazolása) próbaüzemmel történik. A próbaüzem a sikeres üzembe helyezést igazoló üzembe helyezési jegyzőkönyv aláírása napján kezdődik, és attól számítva folyamatosan 5 napig tart. Ezen időtartam alatt bekövetkezett bármely meghibásodás esetén a próbaüzemet – akár több alkalommal is - teljes terjedelmében meg kell ismételni. A Szerződés és mellékletei szerinti műszaki tartalom megvalósítása, teljesítése a sikeres próbaüzemet és a szerződéses munkák hiánytalan elvégzését igazoló átadás-átvételi eljárás során felvett átadás-átvételi jegyzőkönyv kiállításával kerül igazolásra.
- 4.3.3.3. Az átadás-átvételi jegyzőkönyv az alábbi okmányok megléte esetén kerül kiállításra:
- sikeres próbaüzemet igazoló, mindkét fél által aláírt jegyzőkönyv,
 - megvalósulási dokumentáció, szabványossági és kivitelezői nyilatkozattal,
 - érintésvédelmi vizsgálati jegyzőkönyv és minősítő irat,
 - első üzembe helyezés alkalmából végzett tűzvédelmi szabványossági felülvizsgálati jegyzőkönyv és minősítő irat,
 - építési napló és mellékletei,
 - beépítésre került anyagokra, termékekre megfelelőségi tanúsítványok vagy nyilatkozatok,
 - felelős műszaki vezetői nyilatkozat,
 - kezelési útmutatók átadásának igazolása,

- szükséges engedélyek (különösen használatbavételi engedély), hozzájárulások, jóváhagyások.

4.3.3.4. Az átadás-átvétel határideje a 2.1. pontnak megfelelő határidő.

4.3.3.5. Az átadás-átvételi jegyzőkönyv tartalmazza mindazokat a tényeket, amelyek jogvita esetén jelentősek lehetnek, így különösen a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 32. §-ban foglaltakat.

4.3.4. A 2. pontban lévő ütemezés szerint az adott ütemidőre vonatkozóan előírt műszaki tartalommal való teljesítés igazolása teljesítés igazolási jegyzőkönyv (teljesítésigazolás) Megrendelő általi kiállításával történik.

4.3.5. Valamennyi, a Szerződésben meghatározott határidős feladat (munka, munkarész, feladat, dokumentáció szolgáltatás, jóváhagyás megszerzése, stb.) akkor tekinthető teljesítettnek, amikor a Vállalkozó által befejezett, készre jelentett feladatot a Szerződésben és a jogszabályokban meghatározott módon Megrendelő és/vagy Műszaki Ellenőr és/vagy a kérdésben hatáskörrel rendelkező hatóság teljes körűen (jog- és szerződés-szerűként) elfogadta. Amennyiben a jóváhagyás elutasításra kerül (elfogadásra nem kerül sor) vagy nem teljeskörű, Vállalkozó késedelme bekövetkezik, és az adott feladatot újra elvégezni vagy átdolgozni köteles. A Szerződés szerinti Szerződést biztosító mellékkötelezettségek (így különösen a kötbérek) megállapítása szempontjából azt a napot kell az adott feladat teljesítési napjaként elfogadni, amikor Vállalkozó az adott munkarészt, feladatot oly módon teljesítette, hogy azzal kapcsolatban semmilyen további munkálatra és dokumentálásra nincs szükség a teljes körű elfogadás érdekében. Vállalkozó késedelme a fentiek szerint akkor is fennáll, ha az az adott munkarész rendeltetésszerű használatát nem akadályozza.

4.4. A jelen Szerződés szerinti munka, feladat megvalósítása nem építési hatósági engedélyköteles. A 2007. évi CXXVII. törvény (Áfa tv.) 142. § (1) bekezdés b) pontja nem alkalmazandó.

4.5. A számlák kifizetésének módja

4.5.1. Megrendelő Vállalkozó felé kifizetési kötelezettségeit – amennyiben Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót nem vesz igénybe – a Ptk.-ban foglaltakra figyelemmel, a számla kézhezvételének napját követő 30 napon belül teljesíti. A Vállalkozót a Szerződés illetve mellékletei szerinti műszaki tartalom teljes körű megvalósítását követően megillető összegre vonatkozó számla benyújtásának feltétele, hogy Vállalkozó a jelen szerződés 5.5. pontja szerinti jólteljesítési biztosítékot Megrendelő rendelkezésére bocsássa.

4.5.2. Amennyiben Vállalkozó (ajánlattevőként szerződő fél) a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, úgy Megrendelő a következő szabályok szerint köteles az ellenszolgáltatást teljesíteni:

4.5.2.1. az ajánlattevőként szerződő felek legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig kötelesek nyilatkozatot tenni az ajánlatkérőnek, hogy közülük melyik mekkora összegre jogosult az ellenszolgáltatásból;

4.5.2.2. az összes ajánlattevőként szerződő fél legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig köteles nyilatkozatot tenni, hogy az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozók egyenként mekkora összegre jogosultak az ellenszolgáltatásból, egyidejűleg felhívja az alvállalkozókat, hogy állítsák ki ezen számláikat;

4.5.2.3. az ajánlattevőként szerződő felek mindegyike a teljesítés elismerését követően állítja ki számláját, a számlában részletezve az alvállalkozói teljesítés, valamint az ajánlattevői teljesítés mértékét;

4.5.2.4. a 4.5.2.3. pont szerint a számlában feltüntetett alvállalkozói teljesítés ellenértékét az ajánlatkérőként szerződő fél tizenöt napon belül átutalja az ajánlattevőknek;

- 4.5.2.5. az ajánlattevőként szerződő fél haladéktalanul kiegyenlíti az alvállalkozók számláit vagy az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. § (3) bekezdése szerint azt vagy annak egy részét visszatartja, illetve az alvállalkozóval kötött szerződésben foglaltak szerint az alvállalkozói díj egy részét visszatartja;
- 4.5.2.6. az ajánlattevőként szerződő felek átadják a 4.5.2.5. pont szerinti átutalások igazolásainak másolatait, vagy az alvállalkozó köztartozást mutató együttes adóigazolásának másolatát az ajánlatkérőként szerződő félnek (annak érdekében, hogy az ajánlatkérőként szerződő fél megállapíthassa, hogy az ajánlattevőként szerződő fél jogszerűen nem fizette ki a teljes összeget az alvállalkozónak);
- 4.5.2.7. az ajánlattevőként szerződő felek által benyújtott számlában megjelölt, fővállalkozói teljesítés ellenértékét az ajánlatkérőként szerződő fél tizenöt napon belül átutalja az ajánlattevőként szerződő feleknek, ha ők az alvállalkozókkal szembeni fizetési kötelezettségüket az Art. 36/A. §-ára is tekintettel teljesítették;
- 4.5.2.8. ha az ajánlattevőként szerződő felek valamelyike a 4.5.2.5. vagy a 4.5.2.6. pont szerinti kötelezettségét nem teljesíti, az ellenszolgáltatás fennmaradó részét az ajánlatkérő (vagy a kifizetésre köteles szervezet) őrzi és az akkor illeti meg az ajánlattevőt, ha az ajánlatkérő részére igazolja, hogy a 4.5.2.5. vagy a 4.5.2.6. pont szerinti kötelezettségét teljesítette, vagy hitelt érdemlő irattal igazolja, hogy az alvállalkozó vagy szakember nem jogosult az ajánlattevő által a 4.5.2.2. pont szerint bejelentett összegre vagy annak egy részére.
- 4.5.3. Az Art. 36/A. § (3) bekezdését az ajánlattevőként szerződő féllel szemben csak a fenti 4.5.2.7. pont szerinti összegre lehet alkalmazni.
- 4.5.4. A jelen 4.5. pont alkalmazásához szükséges nyilatkozatminták a szerződés mellékletét képezik.
- 4.5.5. Minden kifizetéssel kapcsolatban alkalmazni kell a jelen 4.5. pontban foglaltakat.
- 4.6. Megrendelő kifizetési kötelezettségeit a Vállalkozó OTP Bank által vezetett 11747006-29900040 számú számlája javára való átutalással teljesíti.
- 4.7. A számlákon a következők szerint kell a címzést szerepeltetni: Országgyűlés Hivatala 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3.
- 4.8. Késedelmes fizetés esetén Vállalkozó a Ptk.-ában foglaltak szerint jogosult késedelmi kamatra.
- 4.9. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy:
- 4.9.1. nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
- 4.9.2. a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

5. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

5.1. Előleg- visszafizetési biztosíték

- 5.1.1. Vállalkozó az előleg igénylésével egyidejűleg köteles Megrendelő rendelkezésére bocsátani a Kbt. 126. § (6) bekezdés a) pontjában foglaltaknak megfelelő formájú és tartalmú, az előleg összegének megfelelő mértékű előleg-visszafizetési biztosítékot és átadni (eredeti példányban) az annak rendelkezésre bocsátását igazoló dokumentumot, melyet Felek a Szerződés mellékleteként csatolnak.
- 5.1.2. Az előleg kifizetésének feltétele a biztosíték Megrendelő általi elfogadása.
- 5.1.3. Az Előleg-visszafizetési biztosíték futamideje: az előleg igénylésétől az előleg teljes összegének elszámolásáig tart.

5.2. Kötbérek, kártérítés

- 5.2.1. Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó szerződésszegő magatartása esetére az alábbi kötbéreket kötik ki. A kötbér összegének meghatározása során a vetítési alap nettóban, azaz ÁFA nélkül értendő.
- 5.2.2. A kötbér a Megrendelőnek akkor is jár, ha kára nem merült fel. A Megrendelő érvényesítheti a kötbér feletti kárának megtérítésére vonatkozó igényét és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is.
- 5.2.3. Felek megállapodnak, hogy az alábbiak szerint Megrendelőt megillető kötbérek összegét az esedékes számla összegébe Megrendelő jogosult egyoldalú nyilatkozattal beszámítani és ez esetben Megrendelő csak a számla és a kötbér közötti különbözetet köteles megfizetni. Megrendelő jogosult kötbérigényét a jelen Szerződés szerinti biztosítékok terhére érvényesíteni.

5.2.3.1. Késedelmi kötbér

A Megrendelő késedelmi kötbérre jogosult, amennyiben a Vállalkozó a jelen Szerződésben meghatározott alábbi kötelezettségeit a Szerződésben illetve mellékleteiben meghatározott határidőhöz képest késedelmesen teljesíti.

- 5.2.3.1.1. A Vállalkozónak a Szerződés és mellékletei szerinti műszaki tartalom teljes körű megvalósítására (teljes körű kivitelezésére) vonatkozó kötelezettsége késedelmes teljesítése esetén a kötbér mértéke naponta a késedelem minden megkezdett napja után a teljesítés napjáig: 500.000 Ft/nap.
- 5.2.3.1.2. A Vállalkozó 5.4.3. (javítás megkezdése, elvégzése) pontban foglalt kötelezettségeinek késedelmes teljesítése esetén a kötbér mértéke naponta a késedelem minden megkezdett napja után a teljesítés napjáig: 200.000 Ft/nap.

Vállalkozót a kikötött késedelmi kötbérek megfizetése nem mentesíti a teljesítés alól.

5.2.3.2. Hibás teljesítés miatti kötbér

A Szerződés szerinti munkák, feladatok, szolgáltatások hibás – Szerződésben, előírásokban foglaltaknak nem megfelelő – teljesítése esetén Vállalkozó a hibás teljesítéstől a hiba kijavításáig naponta minden megkezdett nap után 500.000 Ft/nap mértékű hibás teljesítés miatti kötbért köteles fizetni Megrendelő részére.

5.2.3.3. Meghiúsulási kötbér

- 5.2.3.3.1. Felek meghiúsulási kötbért kötnek ki arra az esetre, amennyiben olyan okból, amelyért Vállalkozó felelős a jelen Szerződés teljesítése részben vagy egészben meghiúsul (ideértve különösen azon eseteket, ha Vállalkozó magatartása miatt Megrendelő a Szerződéstől vagy annak valamely részétől jogszerűen eláll, vagy Vállalkozó a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja vagy amennyiben a Szerződés lehetetlenül).
 - 5.2.3.3.2. A meghiúsulási kötbér mértéke a meghiúsulással érintett munkára, feladatra eső nettó Vállalkozói Díj 25%-a.
 - 5.2.3.3.3. A meghiúsulási kötbér esedékessége az a nap, amikor a jelen Szerződés részben vagy egészben megszűnik, vagy a Megrendelő a meghiúsulásról tudomást szerez.
- 5.2.4. Amennyiben Vállalkozó a szerződésszegés következményeinek elhárítása, vagy enyhítése érdekében a szerződés szerinti teljesítés akadályáról, illetve késedelme előrelátható idejéről elvárható időben nem tájékoztatja Megrendelőt, a kötbér 10%-a akkor is jár, ha

a Vállalkozó a felelősség alól magát egyébként kimenti.

- 5.2.5. Vállalkozó köteles az általa okozott károkat Megrendelő számára megtéríteni. Megrendelőnek jogában áll az igazolt kártérítési követelését a benyújtott számlákból visszatartani, levonni illetve a Szerződés szerinti biztosítékok terhére érvényesíteni.
- 5.2.6. Bármely nem szerződészerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása a Megrendelő részéről nem jelent joglemondást azon igényről vagy igényekről, amelyek a Megrendelőt a Vállalkozó szerződésszegése következményeként megilletik.

5.3. Teljesítési biztosíték

- 5.3.1. Vállalkozó kötelezettsége, hogy a Szerződés hatálybalépését követő 5 napon belül a Szerződés teljesítésének elmaradásával kapcsolatos megrendelői igények biztosítékául szolgáló, a teljes nettó Vállalkozói Díj 5 %-ának megfelelő mértékű, Vállalkozó által a Kbt. 126. § (6) bekezdés a) pontjában meghatározottaknak megfelelően választott, kedvezményezettként a Megrendelőt megjelölő teljesítési biztosítékokat nyújtson a Szerződés szerinti feladatok teljesítésének véghatáridejét egy hónappal meghaladó érvényességi idővel. A jelen pont szerinti biztosíték megléte illetve Megrendelő részére történő rendelkezésre bocsátása a számlák kifizetésének feltétele.
- 5.3.2. A biztosíték okmány eredeti példánya jelen szerződés mellékletét képezi.
- 5.3.3. A biztosíték nyújtásnak a teljes időtartam alatt folyamatosnak és időbeli megszakítás nélkülinek kell lennie.

5.4. Jótállási kötelezettség

- 5.4.1. Vállalkozó a Szerződés szerinti feladatok (kivitelezés) Megrendelő által igazolt teljesítésétől számított 5 éves időtartamra a Ptk. 6:171.-6:173. §-ai szerint jótállást vállal a jelen Szerződés hibátlan teljesítéséért illetve a Vállalkozó által teljesített szolgáltatásokért.
- 5.4.2. Vállalkozó kijelenti és jótállást vállal, hogy az általa átadott és beépített anyagok, berendezések, termékek újak, alkalmasak a rendeltetészerű használatra, mentesek minden anyagbeli, tervezési, kivitelezési és egyéb hibától továbbá az általa illetve alvállalkozói (közreműködői) által a Szerződés keretében végzett szolgáltatások mentesek mindenfajta hibától. A Vállalkozó kötelezettsége kiterjed arra, hogy a Szerződés alapján nyújtott szolgáltatások, átadott berendezések megfeleljenek a jogszabályokban, a Szerződésben, a műszaki tartalomban (leírásban) foglalt valamennyi követelménynek, előírásnak, szabványnak valamint a tervezett felhasználás céljának.
- 5.4.3. A Vállalkozó a jótállási idő alatt a Megrendelő által észlelt és a Vállalkozó részére írásban bejelentett hibák javítását köteles a bejelentést követően haladéktalanul, legkésőbb a bejelentés kézhezvételétől számított 8 órán belül megkezdeni, és a hibajavítást 24 órán belül elvégezni.
- 5.4.4. Vállalkozó térítésmentesen azonnali csereeszköz biztosítására köteles a meghibásodott eszköz funkcionális pótlása vagy – az eszköz javíthatósága esetén – annak javítási ideje alatti helyettesítése érdekében, abban az esetben, ha a más módon nem oldható meg a további biztonságos és zavartalan üzemeltetés, működés.
- 5.4.5. Amennyiben a Vállalkozó nem kezdi meg illetve nem végzi el a hibaelhárítást a 5.4.3. pontban előírt határidőkön belül, úgy Megrendelő jogosult azt a Vállalkozó kockázatára és költségére elvégezni vagy mással elvégeztetni illetve a jóteljesítési biztosíték terhére az ezzel kapcsolatos igényeit érvényesíteni.
- 5.4.6. A jótállási időszak alatt bejelentett garanciális követelések (jótállási igények) a jótállási idő lejártá után hat hónapon belül is érvényesíthetők.
- 5.4.7. Vállalkozó a jótállás alapján a hibák elhárítását az anyagköltség és a munkadíj tekintetében egyaránt térítésmentesen biztosítja.
- 5.4.8. Amennyiben a Vállalkozó jótállási kötelezettsége alapján valamely alkatrészt vagy berendezést kicserél, úgy annak jótállási ideje a csere napjától újra kezdődik.
- 5.4.9. Amennyiben a jótállási kötelezettség teljesítése során valamely hatóság új vagy módosított engedélyének, hozzájárulásának vagy nyilatkozatának beszerzése válik szükségessé, Vállalkozó köteles az erre irányuló eljárás lehető legrövidebb időn belüli lefolytatása érdekében teljes körű ügyintézkést ellátni (és a szükséges dokumentumokat elkészíteni),

amely eljárás valamennyi költségét Vállalkozó köteles viselni.

- 5.4.10. Vállalkozó kijelenti és szavatolja, hogy a Szerződés alapján a teljesítés során beépített, átadott berendezések, eszközök és teljesített szolgáltatások megfelelnek a hatályos jogszabályoknak, szabványoknak és műszaki előírásoknak, valamint a Szerződésben és mellékleteiben foglalt követelményeknek.
- 5.4.11. Vállalkozó szavatolja, hogy a Szerződés keretén belül általa beépített, átadott berendezések, eszközök alkalmasak a rendeltetésszerű használatra, valamint mentesek mindenfajta tervezési, anyagbeli, kivitelezési hibától.
- 5.4.12. Vállalkozó kötelezi magát, hogy a jótállási idő lejártától számított 5 évig az alkatrészellátást biztosítja.
- 5.4.13. Vállalkozó felelőssége nem terjed ki az olyan hibákra, amelyek a rendeltetésellenes használatból, rongálásból, illetve elemi csapásból származnak.

5.5. A jóteljesítési biztosíték

- 5.5.1. Vállalkozó a Szerződés hibás teljesítésével kapcsolatos megrendelői igények biztosítékaként - a Kbt. 126. §. (6) bekezdés a) pontjának megfelelő – jóteljesítési biztosítékot nyújt Megrendelőnek a Szerződés szerinti feladatok (kivitelezés) Megrendelő által igazolt teljesítésétől számított 2 éves időtartamra szóló érvényességi idővel a nettó Vállalkozói Díj 5%-át kitevő mértékben. A jóteljesítési biztosítékot Megrendelő azokban az esetekben veheti igénybe, amennyiben Vállalkozó hibásan teljesít. A biztosítékról szóló eredeti okmány a szerződés mellékletévé válik.
- 5.5.2. A Vállalkozó hibásan teljesít, amennyiben kötelezettségeit nem teljesíti szerződésszerűen illetve az általa teljesített bármely munka, szolgáltatás nem felel meg a Szerződés illetve annak mellékletei szerinti követelményeknek vagy a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek vagy előírásoknak vagy a hatályos magyar szabványoknak, szakmai szokásoknak vagy egyéb, jelen Szerződés teljesítése során a részteljesítésekben meghatározott és a Megrendelő által elfogadott műszaki és egyéb követelményeknek.
- 5.5.3. Amennyiben Megrendelő a szerződés hibás teljesítésével kapcsolatos megrendelői igények biztosítékául szolgáló biztosíték terhére követelést érvényesít, úgy Vállalkozó köteles gondoskodni a biztosíték összegének a 5.5.1. pontban meghatározott összegre történő kiegészítéséről.

6. Szerzői jogi kérdések, szellemi alkotáshoz fűződő jogok

- 6.1. Vállalkozó kijelenti és jogszatosságot vállal azért, hogy az általa teljesített szolgáltatások, munkák, átadott művek illetve azok bármely részének a Megrendelő által történő felhasználása nem sérti Vállalkozó illetve harmadik személy szerzői jogát illetve bármely szellemi alkotáshoz fűződő jogát. Vállalkozó harmadik személy(ek) esetleges igényeivel szemben közvetlenül tartozik helytállni.

7. Egyéb megállapodások

- 7.1. Vállalkozó kötelezettsége a munkaterület átvételének időpontjától, a munkavégzés teljes időtartama alatt, a munkavédelem megszervezése, az egészségvédő-, óvó rendszabályok, valamint az Országházban és az Országgyűlés Irodaházában érvényes, - a jelen Szerződés mellékletét képező - speciális munkarendi, munka- és tűzvédelmi rendszabályok betartása.
- 7.2. A Vállalkozó felelős a teljesítéshez szükséges számú és szaktudású szakember biztosításáért, továbbá a teljesítésben közreműködő személyek testi épségével, egészségével, életével valamint a Megrendelő vagyoniával kapcsolatban általa okozott károkért, továbbá az érvényes magyar hatósági előírások betartásáért.
- 7.3. A kötelező alkalmassági idők vonatkozásában a 12/1988. (XII.27.) ÉVM-IpM-KM-MÉM-KVM együttes rendeletben foglaltakat kell alkalmazni.
- 7.4. A Vállalkozó által nyújtott szolgáltatásoknak, valamint az építési célra felhasznált anyagoknak, az alkalmazott technológiáknak meg kell felelniük az 1997. évi LXXVIII. törvény és végrehajtási rendeletei előírásainak, ide értve a jogszabályok megfeleléségi igazolásra vonatkozó rendelkezéseit is.

- 7.5. Amennyiben Vállalkozó a munkavégzés során személyek testi épségét, az épület állagát veszélyezteti, úgy a Megrendelőnek jogában áll a munkavégzést azonnal leállítani. Az ebből eredő mindennemű következmény a Vállalkozót terheli. A munkavégzés újratekzdése csak a veszély elhárítása után lehetséges a Megrendelő írásbeli engedélye alapján. A Vállalkozó felelős dolgozói megfelelő oktatásáért, a biztonsági előírások betartásáért, valamint az azok elmulasztásából eredő károkért.
- 7.6. Vállalkozó felelős azért, hogy az általa átadott berendezések és eszközök rendelkezzenek megfelelő biztonsági tanúsítvánnyal, illetve nyilatkozattal, és a Magyarországon előírt engedélyekkel.
- 7.7. A szerződés kötelezettségeinek teljesítéséhez tartozó mindennemű engedély beszerzése a Vállalkozó kötelezettsége. A felhasználandó anyagokra és termékekre, szervezetekre vonatkozó minőségtanúsító okiratokat Vállalkozó az átadás-átvételi jegyzőkönyv mellékleteként csatolja.
- 7.8. Vállalkozó a munka megszervezése során figyelembe veszi azt a körülményt, hogy az érintett munkaterület elhelyezkedéséből adódóan az Országház épületében tartott rendezvények miatt esetenként le kell állítani a munkavégzést. Vállalkozó a munka leállítása miatt Megrendelővel szemben semmiféle igényt nem érvényesít.
- 7.9. Az Országház és Kossuth tér területén a közlekedő (szállítási) útvonal és a munkavégzés helyszínének teljes körű védelméről valamint tisztántartásáról való gondoskodás a Vállalkozó feladata. A Vállalkozó által a helyszínen tárolt anyagok, termékek és eszközök őrzése Vállalkozó feladatát képezi, azok eltűnéséből, rongálódásából eredő károkért Megrendelőt semmiféle felelősség nem terheli.
- 7.10. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az Országházban munkát végző személyeknek hozzá kell járulniuk ahhoz, hogy személyes adataikat az Országgyűlési Őrség ellenőrizze. Vállalkozó a szerződéskötést követően átadja azon szakemberek névsorát, akiknek a szerződés teljesítése során az Országházban kell tevékenykedniük. Ennek elintézési ideje minimum 15 nap. Amennyiben bármely szakember ellen kifogás merül fel, úgy Vállalkozó köteles helyette más személyt biztosítani. A belépési engedély iránti kérelem benyújtásának késedelme vagy elmulasztása esetén Megrendelő a folyamatos munkavégzésben akadályoztatást nem fogad el.
- 7.11. Vállalkozó a jelen Szerződés tárgyát képező munkálatok során az építőipari tevékenységre vonatkozó jogszabályoknak (különösen 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet) megfelelően köteles vezetni az építési naplót és azt Megrendelőnek és képviselőinek folyamatosan hozzáférhetővé tenni.
- 7.12. Vállalkozó tevékenysége során a munkaterületet köteles a napi munkavégzést követően olyan állapotba hozni, hogy a Megrendelő hivatali működését indokolatlan mértékben ne korlátozza.
- 7.13. Vállalkozó a Szerződés teljesítését követően, a munkaterületet az átvétellel azonos minőségű állapotban adja át.
- 7.14. Megrendelő biztosítja az akadálymentes munkaterületet, a helyszínen történő bejutást a Vállalkozó belépési engedéllyel rendelkező szakemberei részére normál munkaidőben, valamint előzetes egyeztetés után, normál munkaidőn kívül is.
- 7.15. Megrendelő Vállalkozó részére díjmentesen biztosít anyagok és eszközök tárolásához szükséges, biztonságosan zárható helyiséget, valamint víz-, csatorna- és áramcsatlakozási lehetőséget.
- 7.16. A munkákat az érintett épületben végzett hivatali tevékenység, illetve az ott zajló rendezvények minimális zavarásával lehet végezni. A hétvégi, éjszakai, vagy ünnepnapon munkavégzésért a jelen Szerződésben meghatározott vállalkozói díjon, ellenértéken felül más díj nem számolható el.
- 7.17. A munkákat bármely napszakban, a Megrendelővel egyeztetett időpontban lehet végezni. A munkavégzés során figyelembe kell venni a hatályos jogszabályokat, előírásokat. Vállalkozó a munka megszervezése során figyelembe veszi azt a körülményt, hogy az érintett munkaterület elhelyezkedéséből adódóan az érintett területen, épületben tartott rendezvények miatt esetenként le kell állítani a munkavégzést. Vállalkozó a munka leállítása miatt nem jogosult a teljesítési határidő, valamint a vállalkozási díj, ellenérték módosítására. A munkaidőn túli, éjszakai és a munkaszüneti napokon való munkavégzés miatt külön díjazás nem számítható fel. A munkavégzés Megrendelő által – a rendezvényektől függően – bármikor leállítható.

Vállalkozó kijelenti, hogy a vállalkozói díj kialakításánál figyelembe vette azt a körülményt, hogy a teljesítés helyének jellegéből adódóan esetenként sor kerülhet a munkavégzés leállítására anélkül, hogy a Vállalkozó jogosulttá válna a vállalkozói díj illetve a teljesítési határidő emiatt történő megváltoztatására.

- 7.18. A jelen Szerződés teljesítése során elvégzendő valamennyi építési kivitelezési munkában kizárólag olyan vállalkozás vehet részt, amelyre vonatkozóan a Magyar Kereskedelmi és Ipar-kamara által vezetett, építőipari kivitelezői tevékenységre jogosultak névjegyzéke (nyilvántartás) tartalmazza a vállalt tevékenységet. A szolgáltatásra kötelezett vállalkozó vállalkozó kivitelezők nyilvántartása szerinti nyilvántartási száma: 11A04339.
- 7.19. Vállalkozó kijelenti és szavatolja, hogy ő maga, illetve alvállalkozói, közreműködői a jelen Szerződés szerinti munka elvégzéséhez szükséges, arra jogosító valamennyi szakirányú végzettséggel rendelkeznek.
- 7.20. Szerződő Felek jelen Szerződés teljesítése érdekében kölcsönösen együttműködve járnak el. A Vállalkozó a feladat ellátása során köteles a Megrendelővel együttműködni, a Megrendelővel folyamatosan egyeztetni.
- 7.21. Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen Szerződés szerinti feladat tartalmát megértette és megismerte.
- 7.22. Megrendelőnek jogában áll, hogy bármely időpontban gyakorolja az ellenőrzési jogát, megtekintse és megvizsgálja a munkavégzés helyszínét, a felhasználandó illetve beépített anyagok, termékek, berendezések minőségét, jellemzőit.
- 7.23. Vállalkozó lehetővé teszi Megrendelő számára, hogy a felhasználásra kerülő anyagok, termékek, berendezések, szerkezetek megfelelőségére vonatkozó vizsgálatokat végezzen vagy végeztessen az anyagok, termékek, berendezések, szerkezetek beépítése illetve felhasználása előtt. Ehhez a Vállalkozó köteles minden ésszerű segítséget és eszközt megadni.
- 7.24. A Vállalkozónak Megrendelő igénye szerint be kell mutatnia az alkalmazott termékeket, eszközöket valamint az azok megfelelőségét igazoló dokumentumokat, tanúsítványokat a Megrendelő felé.
- 7.25. Vállalkozó kijelenti, hogy a Szerződés részét képező dokumentumokat, mellékleteket, műszaki tartalmat saját felelősségére ellenőrizte, az azokban foglalt tényeket, előírásokat ismeri és elismeri, hogy ezek az elfogadott műszaki szabályok, szabványok szerint az általa teljesítendő feladatok szempontjából kielégítőek, ellentmondásmentesek, helyesek, valamint megfelelnek a jogszabályoknak, hatósági előírásoknak, szabványoknak és a technika jelenlegi állásának és a Szerződés szerinti szolgáltatások szerződésszerű teljesítésére. Ezen dokumentumokra hivatkozással Vállalkozó követelést nem támaszthat, késedelmesen nem teljesíthet és többletköltség és/vagy a vállalkozói díj módosítása iránti igényt nem támaszthat.

8. Felelősségbiztosítás

- 8.1. A kivitelezéssel érintett munkaterületen a Vállalkozó viseli a kárveszélyt a munkaterület átvételétől a Szerződés teljesítéséig. A Vállalkozó az érvényben lévő jogszabályokkal összhangban felelősséget vállal a saját és az általa igénybe vett alvállalkozók, közreműködők, teljesítési segédek munkájáért és egyéb teljesítéséért. Vállalkozó köteles helytállni valamennyi kárért, amit saját maga vagy alvállalkozói okoztak a Megrendelőnek vagy harmadik személyeknek a Szerződés teljesítésével összefüggésben. Vállalkozó köteles a tudomására jutott káreseményről Megrendelőt haladéktalanul írásban értesíteni, különös tekintettel a személyi sérüléssel járó vagy jelentősebb vagyoni hátrányt okozó eseményekre. Az értesítésben meg kell jelölnie a káresemény körülményeit, a kár természetét és ismert mértékét.
- 8.2. Vállalkozó legkésőbb a szerződéskötést követő 5 napon belül köteles a jelen Szerződésben meghatározott tárgyra (munkákra) vonatkozó, saját maga és alvállalkozói, továbbá közreműködői, teljesítési segédei által nyújtott, a Szerződés tárgyát képező feladatokkal, illetve a Szerződéssel összefüggő szolgáltatásokkal okozott károkra vonatkozó, a munkák megkezdésétől kezdődő a Szerződés és mellékletei szerinti feladatok megvalósítása (kivitelezése) teljesítésének véghatáridejét egy hónappal meghaladó időtartamra szóló, a Megrendelő által elfogadott tartalmú teljes körű felelősségbiztosítást kötni, vagy érvényes biztosítását e munkákra kiterjeszteni, és a biztosítási okmányt (eredeti példányban) Megrendelőnek átadni. A biztosítási okmányok (eredeti példányban) a szerződés mellékletét képezik.

- 8.3. A fenti 8.2. pontban foglaltaknak megfelelő érvényes felelősségbiztosítás hiányában a munkaterület átadása és ott a munka megkezdése nem lehetséges. A felelősségbiztosítás hiánya miatt bekövetkező késedelemből származó összes következmény a Vállalkozót terheli.
- 8.4. A felelősségbiztosítási szerződés szerint a kárkifizetési limit legalább 5.000.000 forint/káresemény és legalább 10.000.000 forint / év (időszak) kell, hogy legyen.

9. A szerződéstől való elállás és a szerződés felmondása a Megrendelő részéről

- 9.1. A Megrendelő a Vállalkozóhoz intézett írásbeli nyilatkozattal elállhat a szerződéstől különösen, ha:
- 9.1.1. a Vállalkozó szerződéses kötelezettségeit súlyosan vagy ismételten megszegi,
 - 9.1.2. a Vállalkozó a Megrendelő által megadott határidőn belül nem tesz eleget a megrendelői felhívásnak, hogy szerződésszerű kötelezettségeinek feleljen meg,
 - 9.1.3. a Vállalkozó hibásan teljesít (azaz Vállalkozó két megrendelői elutasítás után harmadik alkalommal is olyan módon szolgáltat, amelyet a Megrendelő nem fogad el),
 - 9.1.4. a Vállalkozó kétszeri felszólítás ellenére nem teljesíti a Megrendelő által adott utasításokat,
 - 9.1.5. a Vállalkozó fizetéseképtelenné válik, felszámolási, végelszámolási eljárás indul vele szemben, felfüggeszti gazdasági tevékenységét, beszünteti kifizetéseit,
 - 9.1.6. jogerős elmarasztaló határozatot hoznak a Vállalkozó, illetve az általa a Szerződés teljesítésébe bevont bármely alvállalkozója, közreműködője szakmai tevékenységét érintő szabály vagy jogszabály megsértése, vagy bűncselekmény miatt,
 - 9.1.7. beszerzési eljárásban a Vállalkozó hamis adatokat közölt vagy az eljárás nyerteseként szerződéses kötelezettségeinek nem tett eleget,
 - 9.1.8. a Vállalkozó nem biztosítja az előírt biztosítást, vagy a biztosító tevékenységi engedélyét elveszítette vagy fizetéseképtelenné vált és a Vállalkozó haladéktalanul nem köt újabb biztosítást,
 - 9.1.9. az adott kötelezettségre előírt teljesítési határidő előtt nyilvánvalóvá válik, hogy a Vállalkozó a munkát csak számottevő (14 napot elérő) késéssel vagy – a fogyatékoság kiküszöbölésére tűzött közösen meghatározott határidő letelte ellenére is – hibásan tudja elvégezni,
 - 9.1.10. a Vállalkozó valamely teljesítési határidő vonatkozásában 14 napot meghaladó késedelembe esik, valamint
 - 9.1.11. jelen Szerződésben vagy jogszabályban meghatározott egyéb esetekben.
- 9.2. Felek megállapodnak, hogy Megrendelő az elállási jogát az annak alapjául szolgáló körülmény bekövetkezésének napját követő naptól kezdődően jogosult gyakorolni a Vállalkozóhoz intézett egyoldalú írásbeli nyilatkozatával. A Megrendelő által gyakorolt elállás az elállási nyilatkozat hatályosulása idején folyamatban lévő Munkafázis megkezdésének időpontjára visszamenőleg szünteti meg a Szerződést.
- 9.3. A Megrendelő jogosult a Szerződéstől elállni, amennyiben a jelen Szerződésbe foglalt kötelezettség teljesítéshez szükséges költségvetési fedezetet a központi költségvetés nem biztosítja, vagy az elvonásra kerül. Ebben az esetben az elállás időpontjáig történt szolgáltatásokkal a Felek egymással elszámolnak.
- 9.4. A Vállalkozó szerződésszerű vagy jogszerű megrendelői elállás esetén a Vállalkozó kárainak megtérítésére nem tarthat igényt.
- 9.5. Az ajánlatkérőként szerződő fél jogosult és egyben köteles a Szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a Szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha
- a) a nyertes ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott valamely feltétel;
 - b) a nyertes ajánlattevő közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szerve-

zetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott valamely feltétel.

A jelen 9.5. pont szerinti felmondás esetén a Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződés szerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

10. A szerződéstől való elállás a Vállalkozó részéről

- 10.1. A Vállalkozó a Megrendelő részére küldött írásbeli nyilatkozattal elállhat a szerződéstől, ha a Megrendelő írásbeli felszólítás ellenére nem fizeti meg a Megrendelő által elfogadott teljesítés után járó összegeket azok esedékessé válásától számított 60 nap eltelte után sem.
- 10.2. Az elállási nyilatkozat a Megrendelő általi kézhezvételtől számított 30 nap elteltével válik hatályossá.

11. Alvállalkozó igénybevétele

- 11.1. A Vállalkozó a jelen Szerződésben meghatározott feladatai teljesítéséhez, munkához igénybe vett alvállalkozó(k), közreműködők által végzett munkákért, szolgáltatásokért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna.
- 11.2. A Vállalkozó köteles Megrendelőnek előzetesen írásban bejelenteni a Szerződés teljesítéséhez igénybe vett és az ajánlatában megjelölt alvállalkozók szintjén bekövetkező változtatási igényét. Az új alvállalkozók jelen szerződés teljesítésébe való bevonására a Kbt. 128. §-ában foglaltak vonatkoznak. Vállalkozó kizárólag Megrendelő előzetes hozzájárulásával vonhat be új alvállalkozót a jelen szerződés teljesítésébe.
- 11.3. Vállalkozó alvállalkozó bevonása esetén írásban köteles Megrendelő felé bejelenteni az alvállalkozó nevét (cégnevét), székhelyét (címét), a bevonni kívánt alvállalkozó által ellátandó feladatot.
- 11.4. Vállalkozó ajánlata szerint a Szerződés teljesítésében alvállalkozó nem vesz részt.

12. Felek közötti kapcsolattartás szabályai, együttműködés, szerződéses viták rendezése

- 12.1. A Szerződéssel, annak teljesítésével kapcsolatos nyilatkozatok megtételére az alábbi személyek jogosultak

a) Megrendelő részéről:

- (i) Polyák László telefon: 441-4147 cím: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3., fax: 441-4830 e-mail: Laszlo.Polyak@parlament.hu
- (ii) Műszaki ellenőr: Weisz János telefon: 441-4694 cím: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3., fax: 441-4830, e-mail: weisz.janos@parlament.hu

b) Vállalkozó képviselői:

- (i) Molnár Sándor telefon: 30/9560-515 cím: 1071 Budapest, Dembinszky u. 10. fsz. 2., fax: 94/509-385 e-mail: elektromol@t-online.hu
- (ii) Felelős műszaki vezető: Molnár Sándor telefon: 30/9560-515 cím: 1071 Budapest, Dembinszky u. 10. fsz. 2., fax: 94/509-385 e-mail: elektromol@t-online.hu

A fent megjelölt személyek a Szerződés módosítására nem jogosultak.

- 12.2. Jelen Szerződést érintő összes nyilatkozatot, jognyilatkozatot a kijelölt kapcsolattartó kizárólag írásban – az átvétel helyét és idejét dokumentáló módon – teheti meg érvényesen a megjelölt értesítési címre. Elektronikus levél esetén az átvétel igazolását megfelelően alkalmazni kell (visszaigazolás kérése).
- 12.3. Minden, a másik félnek benyújtandó, jelen Szerződés tárgyát érintő dokumentumot a felek

székhelyére, műszaki kérdésben jelen szerződésben meghatározott kapcsolattartó címére kell megküldeni. A küldeményt elektronikus levélben illetőleg tértivevényes küldeményként feladott nyilatkozat, jognyilatkozat esetén a megérkezést követő első munkanapon, személyes átadás esetén azonnal kézbesítettnek kell tekinteni.

- 12.4. A kijelölt képviselők és kapcsolattartók akadályoztatása esetére a felek meghatalmazott helyettesről kötelesek gondoskodni, melynek elmaradása nem eshet a másik fél terhére. Amennyiben valamely technikai ok a küldemények fogadását akadályozná, illetve lehetlenné tenné, felek kötelesek a másik felet erről – illetve a hiba megszűnéséről – haladéktalanul rövid úton értesíteni. Ebben az esetben az akadályoztatásra vonatkozó jognyilatkozat telefonon is megtehető azzal, hogy az akadályoztatási nyilatkozat telefonon történő megtételének igazolása a nyilatkozattevőt terheli.
- 12.5. A Megrendelő és a Vállalkozó köteles minden lehetséges erőfeszítést megtenni annak érdekében, hogy a jelen Szerződéssel, illetve annak teljesítésével kapcsolatban köztük felmerülő nézeteltérést vagy vitát békés úton, közvetlen tárgyalások útján rendezzenek. Amennyiben e közvetlen tárgyalások a megkezdésüket követő 10. munkanapig nem vezetnek eredményre, úgy a jelen szerződéssel kapcsolatban felmerült vitát illetően a polgári perrendtartásról szóló törvény szerint illetékes, hatáskörrel rendelkező bíróság jogosult eljárni.

13. Titokvédelem

- 13.1. A Vállalkozót titoktartási kötelezettség terheli a jelen szerződés teljesítése során a Megrendelővel, annak tevékenységével kapcsolatban tudomására jutó mindennemű adat, információ, ismeret vonatkozásában. E titoktartási kötelezettség kiterjed a Vállalkozó alkalmazottaira, munkatársaira, alvállalkozóira és közreműködőire is, akiket erre a Vállalkozó hitelt érdemlően köteles figyelmeztetni.
- 13.2. A Vállalkozó és a Megrendelő a másik fél engedélye nélkül nem hozhatja harmadik személy tudomására a Szerződés teljesítésével kapcsolatban birtokába jutott terveket, adatokat, információkat. A Szerződésben foglalt közérdekű adatok kivételével minden más adatközlés bizalmasnak minősül és csak olyan mértékig megengedett, amely az adott feladat teljesítéséhez elengedhetetlenül szükséges.
- 13.3. A Vállalkozó a Megrendelő előzetes írásos engedélye nélkül, a szerződéssel kapcsolatos dokumentumokat, okmányokat és információkat kizárólag a szerződés teljesítésére használhatja fel.
- 13.4. A Vállalkozó a rendelkezésére bocsátott adatok, okmányok, dokumentációk illetéktelen felhasználása esetén annak minden törvényes következményét köteles viselni.
- 13.5. A jelen pontban foglalt titokvédelmi előírások alól jogszabály felmentést adhat.

14. Záró rendelkezések

- 14.1. Jelen Szerződés az aláírása napjától hatályos.
- 14.2. A jelen Szerződésben nem szabályozottak tekintetében a vonatkozó, hatályos, magyar jogszabályokat kell alkalmazni.
- 14.3. A felek a Szerződést kizárólag a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) 132. §-ában meghatározottak figyelembevételével, írásban, közös megegyezéssel, a szerződés aláírására jogosult személyek aláírásával jogosultak módosítani. A Felek nem tekintik a Kbt. 132. §-a szerinti szerződésmódosításnak az időbeli ütemezésnek (kivitelezés ütemezésének) és a pénzügyi ütemezésnek – a kötbérterhes határidőket nem érintő – módosítását.
- 14.4. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésében foglaltaknak megfelelően Vállalkozó kijelenti, hogy átlátható szervezetnek minősül. A Vállalkozó a jelen pont illetve a Szerződés vonatkozó melléklete szerinti nyilatkozatában foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles a Megrendelőt tájékoztatni. A valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszerthes szerződést a Megrendelő azonnali hatállyal felmondja vagy - ha a szerződés teljesítésére még nem került sor - a Szerződéstől eláll. Az átláthatósággal kapcsolatos vállalkozói nyilatkozat jelen szerződés mellékletét képezi.
- 14.5. A Felek a Szerződést elolvasás és értelmezés után, a mellékletek áttanulmányozását követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírják.

14.6. Jelen szerződés 5 eredeti példányban készült, amelyből három példány a Megrendelőt, kettő példány a Vállalkozót illeti meg.

A szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:

- 1. sz. melléklet: A PROVILL Kft. 2014-034 munkaszámú műszaki leírása, anyagkiírása, kivitelezési tervdokumentációja
- 2. sz. melléklet: Költségvetés
- 3. sz. melléklet: Időbeli organizációs terv
- 4. sz. melléklet: Előleg-visszafizetési biztosíték okmány
- 5. sz. melléklet: Teljesítési biztosíték okmány
- 6. sz. melléklet: Jólteljesítési biztosíték okmány
- 7. sz. melléklet: A szerződéskötést megelőző beszerzési eljárás dokumentumai (Ajánlattételi Felhívás és dokumentáció, Vállalkozó eredeti ajánlata, Vállalkozóval folytatott tárgyalások jegyzőkönyvei, Vállalkozó végleges ajánlata)
- 8. sz. melléklet: Az Országgházban és az Országgyűlés Irodaházában érvényes munkarendi, munka- és tűzvédelmi szabályzat
- 9. sz. melléklet: Felelősségbiztosítási okmány
- 10. sz. melléklet: Tájékoztató alvállalkozó részére történő pénzügyi teljesítésről (űrlap)
- 11. sz. melléklet: ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT Vállalkozó által kitöltve és szabályszerűen aláírva

Budapest, 2014. július 29.

Megrendelő képviselőjében:

Vállalkozó képviselőjében:

Dr. Such György
főigazgató
Országgyűlés Hivatala

Molnár Sándor
ügyvezető
ELEKTROMOL Kft.

Ellenjegyzem:

Bakos Emil
gazdasági és működtetési főigazgató-helyettes
Országgyűlés Hivatala