

# Országház III. udvar homlokzatfelújítása, magastető palafedés javítása, az Országház belső udvaraiból hiányzó vagy törött pirogránit elemek legyártatása, a XV. udvar földszinti párkányának felújítása” tárgyú közbeszerzési eljárást megindító hirdetmény

Közbeszerzési Értesítő száma:	2014/148
Beszerezés tárgya:	Építési beruházás Tervezés és kivitelezés
Hirdetmény típusa:	Eljárást megindító felhívás - 121. § (1) bekezdés b) pontja/KÉ/2013.07.01 KÉ
Eljárás fajtája:	Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos, alkalmazásának indokolása: A Kbt. 122. § (4) bekezdése alapján hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos eljárás bármely esetben alkalmazható.
Közzététel dátuma:	2014.12.19.
Iktatószám:	26533/2014
CPV Kód:	45212314-0-71240000-2-45262510-9-45262511-6-45262100-2-45262600-7-45452000-0-45261310-0-45310000-3
Ajánlatkérő:	Országgyűlés Hivatala Az Országház (1055 Budapest, V. kerület, Kossuth L. tér 1-3.) A teljesítés során elkészítendő dokumentumokat nyertes Ajánlattevőként szerződő fél Ajánlatkérő székhelyén köteles átadni.
Teljesítés helye:	
Ajánlattételi/részvételi jelentkezési határidő:	2015.01.27.
Nyertes ajánlattevő:	
Ajánlatkérő típusa:	Központi szintű
Ajánlatkérő fő tevékenységi köre:	Általános közszolgáltatások

3. melléklet 92/2011. (XII. 30.) NFM rendelethez

## KÖZBESZERZÉSI ÉRTEŚITŐ

A Közbeszerzési Hatóság Hivatalos Lapja

## ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS

A Kbt. 121. § (1) bekezdés b) pontja szerinti eljárás

Építési beruházás

Árubeszerzés

Szolgáltatás megrendelés

Építési koncesszió

Szolgáltatási koncesszió

## I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

I.1) Név, cím és kapcsolattartási pont(ok)

Hivatalos név: [Országgyűlés Hivatala](#)

Postai cím: [Kossuth Lajos tér 1-3.](#)

Város/Község: [Budapest](#)

Postai irányítószám: [1055](#)

Ország: [Magyarország](#)

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett: [Országgyűlés Hivatala Közbeszerzési Iroda, 1054 Budapest, Széchenyi rkp. 19., VI. emelet 616.](#)

Telefon: [+36 14416498](#)

E-mail: [kozbeszerzes@parlament.hu](mailto:kozbeszerzes@parlament.hu)

Fax: [+36 14416497](#)

Az ajánlatkérő általános címe (URL): [www.parlament.hu](http://www.parlament.hu)

A felhasználói oldal címe (URL):

További információ a következő címen szerezhető be:

A fent említett kapcsolattartási pont(ok)

Egyéb (töltse ki az A.I mellékletet)

A dokumentáció és a kiegészítő iratok (a versenypárbeszédre és a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozóak is) a következő címen szerezhetők be:

A fent említett kapcsolattartási pont(ok)

Egyéb (töltse ki az A.II mellékletet)

Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket a következő címre kell benyújtani:

A fent említett kapcsolattartási pont(ok)

Egyéb (töltse ki az A.III mellékletet)

## I.2.) Az ajánlatkérő típusa

Központi szintű

Közzszolgáltató

Regionális/helyi szintű

Támogatott szervezet [Kbt. 6. § (1) bekezdés g) pont]

Közjogi szervezet

Egyéb

## I.3.) Fő tevékenység

### I.3.1) Klasszikus ajánlatkérők

Általános közzszolgáltatások

Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció

Honvédelem

Szociális védelem

Közrend és biztonság

Szabadidő, kultúra és vallás

Környezetvédelem

Oktatás

Gazdasági és pénzügyek

Egyéb (nevezze meg):

Egészségügy

### I.3.2) Közszolgáltató ajánlatkérők

Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása

Vasúti szolgáltatások

Villamos energia

Városi vasúti, villamos-, trolibusz- és autóbusz szolgáltatások

Földgáz és kőolaj feltárása és kitermelése

Kikötői tevékenységek

Szén és más szilárd tüzelőanyag feltárása és kitermelése

Repülőtéri tevékenységek

Víz

Egyéb (nevezze meg):

Postai szolgáltatások

### I. 4.) Beszerzés más ajánlatkérők nevében

Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében végzi a beszerzést: **nem**

(Igen válasz esetén, ezekre az ajánlatkérőkre vonatkozóan további információkat az A. mellékletben adhat meg.)

## II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

### II.1) Meghatározás

#### II.1.1) A szerződéshez rendelt elnevezés:

Vállalkozási szerződés „az Országház, III. számú udvar homlokzatainak (2.825 vetületi m<sup>2</sup>) felújítása, a csatlakozó magastető palafedésének javítása, az Országház belső udvaraiból hiányzó vagy törött pirogránit elemek legyártatása, valamint a XV. számú udvar földszinti párkányának felújítása az Ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott engedélyezési terv és a műszaki dokumentáció, valamint a Vállalkozó által készítendő restaurátori terv alapján (593/2014.)” tárgyában.

II.1.2) A szerződés típusa és a teljesítés helye (Csak azt a kategóriát válassza – építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás megrendelés –, amelyik leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ek) tárgyának)

Építési beruházás

Kivitelezés

Tervezés és kivitelezés

Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelően

Árubeszerzés

Adásvétel

Lízing

Bérlet

Részletvétel

Ezek kombinációja

Szolgáltatás megrendelés

Szolgáltatási kategória száma:

(az 1–27. szolgáltatási kategóriákat lásd a Kbt. 3. és 4. mellékletében)

Építési koncesszió

Szolgáltatási koncesszió

A teljesítés helye:

Az Országház (1055 Budapest, V. kerület, Kossuth L. tér 1-3.)

A teljesítés során elkészítendő dokumentumokat nyertes Ajánlattevőként szerződő fél Ajánlatkérő székhelyén köteles átadni.

NUTS-kód: HU101

II.1.3) Közbeszerzésre, keretmegállapodásra és dinamikus beszerzési rendszerre (DBR) vonatkozó információk

A hirdetmény közbeszerzés megvalósítására irányul

A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul

A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer (DBR) létrehozására irányul

II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk (adott esetben)

Keretmegállapodás több ajánlattevővel

A tervezett keretmegállapodás résztvevőinek száma

VAGY

(adott esetben) maximális létszáma

Keretmegállapodás egy ajánlattevővel

A keretmegállapodás időtartama: Időtartam év(ek)ben: vagy hónap(ok) ban:

Indokolás arra az esetre vonatkozóan, ha a keretmegállapodás időtartama meghaladja a négy évet.

A közbeszerzéseknek a keretmegállapodás teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke (csak számokkal)

Becsült érték áfa nélkül: Pénznem:

VAGY:

és között Pénznem:

A keretmegállapodás alapján megkötendő szerződések értéke és gyakorisága (ha ismert):

II.1.5) A szerződés meghatározása/tárgya

Vállalkozási szerződés a következők tárgyában:

Az Országház, III. számú udvar homlokzatainak (2.825 vetületi m<sup>2</sup>) felújítása (téglaburkolat és pirogránit elemek tisztítása, javítása, restaurálása, pótlása, nyílászárók külső felületének felújítása, szintenkénti vörösréz párkány cseréje (286 fm), csatlakozó magastető palafedésének javítása, az Országház belső udvaraiból (XIII.sz., V.sz., „B”, „D” udvarok) hiányzó vagy törött pirogránit elemek legyártatása valamint a XV. számú udvar földszinti párkányának (31 fm) felújítása az Ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott engedélyezési terv és a műszaki dokumentáció, valamint a Vállalkozó által készítendő restaurátori terv alapján.

A közbeszerzési eljárás nyertesének feladata az összes szükséges engedély (pl: használatbavételi engedély), szakvélemény, hozzájárulás, jóváhagyás, kivitelezéshez (teljesítéshez) szükséges egyéb dokumentum kiadása, megszerzése érdekében ügyintézés és az ehhez szükséges dokumentumok elkészítése.

A közbeszerzési eljárás nyertesének feladata a munkavégzés, kivitelezés során keletkező

hulladékok - az építőipari tevékenységre vonatkozó jogszabályoknak, és a környezetvédelmi illetve egyéb hatályos előírásoknak megfelelő - kezelése.

A részvételi felhívás dokumentációja tartalmazza az elvégzendő feladatokkal, munkával kapcsolatos további követelményeket, illetve részletezi a feladatokat.

#### II.1.6) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

	<u>Fő szójegyzék</u>	<u>Kiegészítő szójegyzék</u>
Fő tárgy:	45212314-0	
További tárgyak:	71240000-2	
	45262510-9	
	45262511-6	
	45262100-2	
	45262600-7	
	45452000-0	
	45261310-0	
	45310000-3	

II.1.7) Részekre történő ajánlattétel (a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. melléklet szükség szerint több példányban is használható)

nem

(Igen válasz esetén) Az ajánlatok benyújthatók (csak egyet jelöljön be):

egy részre

egy vagy több részre

valamennyi részre

II.1.8.) Változatokra (alternatív ajánlatok) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) **nem**

II. 2) Szerződés szerinti mennyiség

II.2.1) Teljes mennyiség vagy érték (valamennyi részt, meghosszabbítást és opciót beleértve)

Az Országház, III. számú udvar homlokzatainak (2.825 vetületi m<sup>2</sup>) felújítása (téglalaburkolat (1342m<sup>2</sup>) és pirogránit elemek tisztítása, javítása, restaurálása (1.298m<sup>2</sup> helyén és 222 db műhelyben), pótlása (269 db), nyílászárók külső felületének felújítása (467 m<sup>2</sup>), szintenkénti vörösréz párkány cseréje (286 fm), csatlakozó magastető palafedésének javítása (350 m<sup>2</sup>), az Országház belső udvaraiból (XIII.sz., V.sz., „B”, „D” udvarok) hiányzó vagy törött pirogránit elemek legyártatása (39 db) valamint a XV. számú udvar földszinti párkányának (31 fm) felújítása az Ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott engedélyezési terv és a műszaki dokumentáció, valamint a Vállalkozó által készítendő restaurátori terv alapján,

1. Tervezési és előkészítő feladatok

1.1. Budapest Főváros Kormányhivatala Kulturális Örökségvédelmi Irodájához benyújtandó restaurátori tervdokumentáció készítése az építési engedélyben hivatkozott restaurátori szakvélemény alapján a pirogránit díszítőelemek vonatkozásában, továbbá a kőelemek és dísztéglák elemek vonatkozásában.

1.2. Szakrestaurátor felügyelete mellett végzett próbatisztítások készítése, végzése (kő, téglák és pirogránit felületen) és azok hatósági jóváhagyásának előkészítése.

1.3. Ahol mintaként szolgáló bontott elem nem áll rendelkezésre, ott a cserélendő elemekről méretezett, a gyártás-előkészítésre alkalmas, az újragyártást végző vállalkozással egyeztetett tervek készítése, amelyeket véglegesítés előtt a Megrendelővel egyeztetni kell.

- 1.4. Cserélendő elemekből mintadarab bemutatása Megrendelő és Budapest Főváros Kormányhivatala Kulturális Örökségvédelmi Irodája felé jóváhagyás céljából az építési engedély határozat szerint.
- 1.5. Kivitelezést megelőző állapot rögzítés (és dokumentálás) az udvarhoz csatlakozó tetőfelületek csapadék-elvezetési hálózatának (attika csatornák, üstök, ereszcsonnák, lefolyók és elvezetők) vonatkozásában az esetleges későbbi meghibásodások, dugulások okának tisztázása érdekében.
- 1.6. Kivitelezést megelőző állapotfelmérés (és dokumentálás) az udvar körüli helyiségek vonatkozásában (szintenként)
- 1.7. Kivitelezést megelőző állapotfelmérés (és dokumentálás) a III. számú kapu előtti területen és belterében különös tekintettel a fal és padlóburkolatok vonatkozásában
- 1.8. Könnyűállvány kiosztási terv készítése
- 1.9. Használatbavételi dokumentáció készítése.
- 1.10. Megvalósulási tervdokumentáció (építészeti és szakrestaurátori) készítése a hatóság felé dokumentálandó módon, a használatbavételi dokumentáció részeként.
- 1.11. Minden olyan tervezési és szakértési feladat elvégzése, amely a teljesítés során igényként a szerződés teljesítése érdekében felmerül.
2. Felvonulás, organizációs feladatok
  - 2.0. Időbeni és térbeni organizációs terv készítése
    - 2.1. Az építési terület lehatárolása, csatlakozó szerkezetek megvédése (a III.sz. kapu előtti terület térburkolata és a kő lábazat, III.sz. kapu, a bekötő folyosó oldalfalai, burkolatai), a tisztítás idején a nyílászáró szerkezetek bevédése és a III. udvar keramit burkolatának teljes munka ideje alatti megvédése.
    - 2.2. Felvonulási létesítmények telepítése előre egyeztetett organizációs helyszínrajz alapján
    - 2.2. Az állványzat építése (a teljes udvar állványozása), helyszínen tartása és bontása.
    - 2.3. Az organizációról a Vállalkozónak kell gondoskodnia. Vállalkozó feladatát és kötelezettségét képezi a szerződéses kötelezettségek teljesítéséhez szükséges összes organizációs feladat ellátása.
  3. Kivitelezési munkák
    - 3.0. Fedett raktár és falazott garázs építmény elbontása (49 m<sup>2</sup>) a keramit burkolat megóvása mellett. A munka végeztével a keramit burkolat pótlása (szükség esetén), javítása és tisztítása.
    - 3.1. A kő, dísztéglák és pirogránit elemek tisztítása illetve szükség esetén újragyártása és cseréje a tervdokumentáció szerint, valamint a főpárkány feletti felületek konzerválása (425 m<sup>2</sup>), összesen 2.825 m<sup>2</sup> területi m<sup>2</sup>, ebből a dísztéglák 1.342 m<sup>2</sup>, a pirogránit felület 1.298 m<sup>2</sup>, a kő felület 130 m<sup>2</sup> Sűrűlt pirogránit elemek restaurálása (1.298m<sup>2</sup> és bontás-restaurálás műhelyben-visszahelyezés 222 db), tönkrement pirogránit elemek újragyártása és cseréje (269 db) valamint további elemek újragyártása és leszállítása a többi udvarhoz (39 db) a dokumentáció szerint. A pirogránit elemek újragyártása a vállalkozó által készítendő gyártási tervek és modell alapján.
    - 3.2. Az udvarra néző 107 db nyílászáró bevédése (467 m<sup>2</sup>) a tisztítás idejére (terv szerinti kialakítással), majd külső felújítása (ebből 60 db fa anyagú, 43 db acél anyagú ablak és 3 db ajtó), valamint 1 db udvari, fa kapu teljes felújítása.
    - 3.3. A vörösréz csapadék ejtőcsövek cseréje. (4 db)
    - 3.4. Az attika-csatornák fa járórácsainak cseréje. (101 m)
    - 3.5. Eredeti világítás kovácsoltvas (falikarok) újragyártása és elektromos bekötése kiviteli terv szerint. (2.db)
    - 3.6. Száraz tűzivíz vezeték bontása. (1 db)
    - 3.7. Hulladék-kezelés (beleértve a felület-tisztításra használt adalékanyag tisztítás utáni

kezelését).

3.8. Villámvédelem helyreállítása a kivitelezéssel érintett szakaszokon.

3.9. Magastető (déli oldal és beforduló szakaszok) palafedésének bontása (350 m<sup>2</sup>) a csatlakozó bádogos szerkezet megóvásával és újra fedése Ajánlatkérő által biztosított palával. A veszélyes hulladék (azbeszttartalmú pala) elszállítása, megsemmisítése).

3.10. Szintenkénti párkány lefedések cseréje 317 fm (III.udvar 286 fm, XV.udvar 31 fm).

4. Befejező munkák

4.1. A III. udvarnak és minden, a kivitelezés során érintett területnek kitakarított állapotban való átadása 2015. december végén.

4.2. Állványbontáskor a homlokzat-felületeknek, párkányoknak, könyöklőknek, azaz a teljes felújított felületnek por és szennyeződésmerteknek kell lennie.

4.3. Átadási dokumentáció összeállítása minden szakterületről.

5. Ügyintézési, szervezési és egyéb feladatok

5.1. Ügyintézés az összes szükséges engedély (pl: használatbavételi engedély), szakvélemény, hozzájárulás, jóváhagyás, kivitelezéshez (teljesítéshez) szükséges egyéb dokumentum kiadása, megszerzése érdekében és az ehhez szükséges dokumentumok elkészítése.

5.2. Folyamatos koordináció és tájékoztatás az Országházon, illetve a Kossuth téren folyó más munkálatok zavartalansága érdekében.

5.3. A közbeszerzési eljárás nyertesének feladata a munkavégzés, kivitelezés során keletkező hulladékok - az építőipari tevékenységre vonatkozó jogszabályoknak, és a környezetvédelmi illetve egyéb hatályos előírásoknak megfelelő - kezelése.

A részvételi felhívás dokumentációja tartalmazza az elvégzendő feladatokkal, munkával kapcsolatos további követelményeket, illetve részletezi a feladatokat.

(adott esetben, csak számokkal)

Becsült érték áfa nélkül: Pénznem:

VAGY:

és között Pénznem:

II.2.2) Vételi jogra (opcióra) vonatkozó információ (adott esetben)

Vételi jog (opció): **nem**

(Igen válasz esetén) A vételi jog meghatározása:

(ha ismert) A vételi jog (opció) gyakorlásának tervezett ideje:

hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

II.2.3) Meghosszabbításra vonatkozó információk (adott esetben)

A szerződés meghosszabbítható: **nem**

A lehetséges meghosszabbítások száma (ha ismert): vagy: és között

(ha ismert) Az árubeszerzésre vagy a szolgáltatás megrendelésre irányuló meghosszabbítható szerződések esetében a további szerződések tervezett ütemezése: hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

II.3) A szerződés időtartama vagy a befejezés határideje

A (tervezett) időtartam hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY:

Kezdés 2015/03/31 (év/hó/nap)

Befejezés 2015/12/31 (év/hó/nap)

### III. szakasz : jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

#### III.1) A szerződéssel kapcsolatos feltételek

##### III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek: (adott esetben)

Késedelmi, minőségi és megghiúsulási kötbér, előleg-visszafizetési biztosíték, 5% teljesítési biztosíték, jótállás, 5% a szerződés hibás teljesítésével kapcsolatos igények biztosítékaként szolgáló biztosíték legfeljebb a Kbt. 126. § (2)-(3) bekezdésében meghatározottaknak megfelelő mértékben azzal, hogy a biztosítékok rendelkezésre bocsátása a Kbt. 126. § (4) és (6) bekezdés a) pont szerint történik.

##### III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre: (adott esetben)

Az ellenszolgáltatás teljesítésére a Kbt. 130. §-ában, a Ptk.-ban, a 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 12-14. §-aiban foglaltak alkalmazásával és az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A §-36/B §-ai figyelembevételével, átutalással kerül sor. Számla kibocsátására teljesítés igazolást követően kerülhet sor. Ajánlatkérő biztosítja előleg igénybe vételének lehetőségét a Kbt. 131. § (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel.

##### III.1.3) A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy: (adott esetben)

Projektársaság (Kbt. 27. §) létrehozását Ajánlatkérő nem teszi lehetővé a nyertes ajánlattevő(k) számára.

##### III.1.4)

#### **Egyéb különleges feltételek (adott esetben) nem**

(Igen válasz esetén) A különleges feltételek meghatározása:

#### III.2) Részvételi feltételek

##### III.2.1) Az ajánlattevő/részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is (adott esetben)

Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

Kizáró okok:

K1: Az eljárásban nem lehet részvételre jelentkező, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 56. § (1) bekezdés f), j) és k) pontjában meghatározott kizáró okok fennállnak.

K2: Az eljárásban nem lehet részvételre jelentkező az a gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 56. § (2) bekezdésében meghatározott kizáró ok fennáll.

A Kbt. 75. § (1) bekezdésében előírtak szerint Ajánlatkérőnek ki kell zárnia az eljárásból azt a részvételre jelentkezőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában résztvevő szervezetet, aki az előzőekben meghatározott valamely kizáró ok hatálya alá tartozik; vagy részéről a kizáró ok az eljárás során következett be.

Igazolás módja:

A kizáró okok igazolására a Kbt. 122. § (1) bekezdése, a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 10. § és 12. § és a Kbt. 172. § (2) bekezdés k) pontja szerinti útmutatók vonatkoznak.

##### III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság (adott esetben)



Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

P1) Részvételre jelentkező a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés c) pontja és a (4) bekezdése alapján az előző (részvételi felhívás feladását megelőző) három üzleti évre vonatkozóan csatolja a gazdasági szereplőnek a teljes - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevételéről szóló (cégszerűen) aláírt nyilatkozatát, attól függően, hogy a gazdasági szereplő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.

Az alkalmassági követelményeknek való - közös részvételre jelentkezők általi - együttes megfelelésre, valamint az alkalmassági követelményeknek való megfelelés (illetve ennek igazolása) érdekében más szervezet kapacitására történő támaszkodásra a Kbt. 55. § (4)-(6) bekezdéseiben foglaltak irányadók.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

P1) Alkalmatlan a részvételre jelentkező a szerződés teljesítésére ha az előző (részvételi felhívás feladását megelőző) három üzleti évben a gazdasági szereplőnek a teljes - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétele nem éri el összesen és együttesen a 100.000.000 Ft-ot.

### III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság (adott esetben)

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

M1) A 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdés a) pontja alapján az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított nyolc év legjelentősebb építési beruházásainak ismertetése a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 16. § (3) bekezdésének megfelelően. A megrendelő által aláírt referenciaigazolásnak legalább a következőket kell tartalmaznia:

Az M1/1) alkalmassági minimumkövetelmény esetében:

- a megrendelő megnevezése és székhelye (címe),
- a munkát végző vállalkozás megnevezése és székhelye (címe),
- az átadás időpontja (év, hónap, nap),
- teljesítés helyének (illetve címének) pontos meghatározása,
- az elvégzett munka leírása olyan módon, hogy az alkalmasság minimumkövetelményének való megfelelés megállapítható legyen ez alapján,
- a műemlék helyének (illetve címének) pontos meghatározása,
- Magyarországi műemlék esetében a műemléki nyilvántartási szám, nem Magyarország területén lévő műemlék esetén a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatóság igazolása (és az igazolás fordítása) arról, hogy a beruházás idején az adott ország jogrendje szerinti műemléki vagy azzal egyenértékű besorolás fennállt,
- az ellenszolgáltatás nettó összege,
- nyilatkozat arról, hogy a szerződés teljesítése a referenciamunka vonatkozásában az előírásoknak és a szerződésben foglalt elvárásoknak megfelelően történt,
- homlokzatfelújítás során tisztított és javított összefüggő dísztéglá-burkolat mérete függőleges vetületi m<sup>2</sup>-ben mérve.

A referencia a dísztéglá-burkolat, homlokzat tisztítására, felújítására vonatkozó alkalmasságot igazol.

Az M1/2) alkalmassági minimumkövetelmény esetében:

- a megrendelő megnevezése és székhelye (címe),
- a munkát végző vállalkozás megnevezése és székhelye (címe),
- az átadás időpontja (év, hónap, nap),
- teljesítés helyének (illetve címének) pontos meghatározása,
- az elvégzett munka leírása olyan módon, hogy az alkalmasság minimumkövetelményének való

megfelelés megállapítható legyen ez alapján,

- a műemlék helyének (illetve címének) pontos meghatározása,
- Magyarországi műemlék esetében a műemléki nyilvántartási szám, nem Magyarország területén lévő műemlék esetén a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatóság igazolása (és az igazolás fordítása) arról, hogy a beruházás idején az adott ország jogrendje szerinti műemléki vagy azzal egyenértékű besorolás fennállt,
- az ellenszolgáltatás nettó összege,
- nyilatkozat arról, hogy a szerződés teljesítése a referenciamunka vonatkozásában az előírásoknak és a szerződésben foglalt elvárásoknak megfelelően történt,
- a legyártott épületkerámia elemek összfelülete/darabszáma valamint a helyszíni tisztított, felújított beépített épületkerámia elemek összfelülete (az összfelületet függőleges vetületi m<sup>2</sup>-ben mérve kell megadni).

A referencia az épületkerámia elemek felújítására és tisztítására vonatkozó alkalmasságot igazol.

M2) Részvételre jelentkező - a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdés e) pontjára figyelemmel - ismertesse a teljesítésbe bevonni kívánt, az alkalmasság minimumkövetelményei körében előírt valamennyi szakember nevét, képzettségét, végzettségét és szakmai gyakorlatát (tapasztalatát) években, csatolja a szakemberek képzettségét, végzettségét igazoló okleveleket, dokumentumokat, továbbá az

M2/1) szakember esetében ismertesse a jegyzéket vezető kamarát (szervezetet) és névjegyzéki nyilvántartási számot továbbá a műemléki építmény felújítás területén szerzett szakmai gyakorlatot években;

M2/2) szakemberek esetében ismertesse az alkalmasság megítélésére alkalmas módon a szakmai gyakorlatot:

- a szilikát- vagy műtárgy-restaurálás területén szerzett szakmai gyakorlatot években,
- szilikát- vagy műtárgy-restaurálási munkákat, amelyek teljesítésében a szakember részt vett, külön megemlítve a Zsolnay-féle pirogránit épületkerámia restaurálásra vonatkozó munkákat.

M2/3) szakember esetében ismertesse az alkalmasság megítélésére alkalmas módon a szakmai gyakorlatot:

- a JOS technológiával történő téglatisztítás területén szerzett szakmai gyakorlatot években,
- JOS technológiával történő téglatisztítás tárgyában végzett munkákat, amelyek teljesítésében a szakember részt vett.

Az alkalmassági követelményeknek való - közös részvételre jelentkezők általi - együttes megfelelésre, valamint az alkalmassági követelményeknek való megfelelés (illetve ennek igazolása) érdekében más szervezet kapacitására történő támaszkodásra a Kbt. 55. § (4)-(6) bekezdéseiben foglaltak irányadók.

**Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):**

M1) Alkalmatlan a részvételre jelentkező, ha nem igazolja

M1/1) legalább összesen nettó 30.000.000 Ft ellenértékű, az eljárást megindító felhívás feladása napját megelőző nyolc éven belül szerződészerűen teljesített olyan építésberuházási munka elvégzését, amely során (függőleges vetületi m<sup>2</sup>-ben mérve) összefüggően legalább 100 m<sup>2</sup> dísztéglaburkolat tisztítását és javítását is tartalmazó homlokzatfelújításra került sor műemlék épületen/építményen;

és

M1/2) legalább összesen nettó 10.000.000 Ft ellenértékű, az eljárást megindító felhívás feladása napját megelőző nyolc éven belül szerződészerűen teljesített olyan építésberuházási munkák elvégzését, amelyek során (függgőleges vetületi m2-ben mérve) legalább 25 m2 összfelületű / 50 db épületkerámia elem legyártására valamint legalább 50 m2 összfelületű beépített épületkerámia elem helyszíni tisztítására és restaurátori felújítására került sor műemlék épületen/építményen. Az M1/1) és M1/2) minimalkövetelményeknek való megfelelés igazolható egyazon vagy külön-külön referenciaigazolások benyújtásával.

M2) Alkalmatlan a részvételre jelentkező, ha nem rendelkezik az alábbi szakemberekkel:

M2/1) legalább 1 fő, műemléki építmény felújítás területén legalább 5 év szakmai gyakorlattal rendelkező olyan okleveles építész- vagy építőmérnök, aki építményekkel kapcsolatos építési-szerelési munkák felelős műszaki vezetésére (korlátozás nélkül) jogosult és a felelős műszaki vezetői névjegyzékben (vonatkozó nyilvántartásban) szerepel,

M2/2) legalább 2 fő, szilikát- vagy műtárgy-restaurálás terén legalább 5 éves szakmai gyakorlattal rendelkező, Zsolnay-féle pirogránit épületkerámia restaurálásra vonatkozó tapasztalattal is bíró szilikát- vagy műtárgy-restaurátor,

M2/3) legalább 1 fő JOS technológiával történő téglatisztítás területén legalább 3 év szakmai gyakorlattal rendelkező szakember.

#### III.2.4) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk (adott esetben)

A szerződés védett foglalkoztatók számára fenntartott **nem**

A szerződés a Kbt. 122. § (9) bekezdése szerint fenntartott **nem**

#### III. 3) Szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződésekre vonatkozó különleges feltételek

##### III.3.1) Adott foglalkozásra (képzettségre) vonatkozó információk

A szolgáltatás teljesítése egy adott foglalkozáshoz (képzettséghez) van kötve

(Igen válasz esetén) A vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás:

##### III.3.2) A szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek

A szervezeteknek közölniük kell a szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek nevét és képzettségét

## IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS

### IV.1) Az eljárás fajtája

#### IV.1.1) Az eljárás fajtája

Klasszikus ajánlatkérők

A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint:

Nyílt

Meghívásos

Gyorsított meghívásos, alkalmazásának indokolása:

Versenypárbeszéd

**x** Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos, alkalmazásának indokolása: A Kbt. 122. § (4) bekezdése alapján hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos eljárás bármely esetben alkalmazható.

Gyorsított tárgyalásos, alkalmazásának indokolása:

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt  
Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos  
Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos  
Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos  
Közszolgáltató ajánlatkérők

A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint:

Nyílt

Meghívásos

Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos

IV.1.2) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó jelentkezők létszáma vagy keretszáma (meghívásos és tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)

A gazdasági szereplők tervezett száma

VAGY:

Tervezett minimum és ( adott esetben) maximális létszáma

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

IV.1.3) Az ajánlattevők létszámának csökkentése a tárgyalás vagy a versenypárbeszéd során (tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)

Igénybe vettek többfordulós eljárást annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát: **nem**

IV. 2) Értékelési szempontok

IV.2.1) Értékelési szempontok (csak a megfelelőt jelölje meg)

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás

VAGY

Az összességében legelőnyösebb ajánlat a következő részszerzőpontok alapján

**Szerzőpont**

**Súlyszám**

IV.2.2) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtés fognak alkalmazni **nem**

(Igen válasz esetén, ha szükséges) További információk az elektronikus árlejtésről:

IV.3) Adminisztratív információk

IV.3.1) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám (adott esetben)

593/2014.

IV.3.2)

**Az adott szerződésre vonatkozóan sor került korábbi közzétételre **nem****

(Igen válasz esetén töltse ki a megfelelő rovatokat)

Eljárást megindító, illetve meghirdető felhívás

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény közzétételének dátuma: (év/hó/nap)

Egyéb korábbi közzététel (adott esetben)

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény közzétételének dátuma: (év/hó/nap)

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény közzétételének dátuma: (év/hó/nap)

IV.3.3) A dokumentáció és a kiegészítő iratok vagy ismertetőik beszerzésének feltételei (adott esetben)

A dokumentáció beszerzésének határideje

Dátum: 2015/01/27 (év/hó/nap) Időpont: 9:00

A dokumentációért fizetni kell **nem**

(Igen válasz esetén, csak számokkal) Ár: Pénznem:

A fizetés feltételei és módja:

IV.3.4) Ajánlattételi vagy részvételi határidő

Dátum: 2015/01/27 (év/hó/nap) Időpont: 9:00

IV.3.5) Az ajánlattételi felhívás megküldése a kiválasztott jelentkezők részére (részvételi felhívás esetén)

Dátum: 2015/02/11 (év/hó/nap)

IV.3.6) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók

Az EU bármely hivatalos nyelve

Az EU következő hivatalos nyelve(i):

Egyéb:

Magyar

IV.3.7) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama (kivéve részvételi felhívás esetén)

-ig (év /hó/nap )

VAGY

Az időtartam hónapban: vagy napban: (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.3.8) Az ajánlatok vagy részvételi felhívás esetén a részvételi jelentkezések felbontásának feltételei

Dátum: 2015/01/27 (év/hó/nap) Időpont: 9:00

Hely: Országgyűlés Irodaháza, 1054 Budapest, Széchenyi rkp. 19, VI. em. 618.

Az ajánlatok/részvételi jelentkezések felbontásán jelenlétre jogosult személyek **igen**

(igen válasz esetén) További információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:

A részvételi jelentkezések felbontására a Kbt. 62. §-ában foglaltak figyelembevételével kerül sor. A Kbt. 62. § (1)-(2) és (5) bekezdései szerint a részvételi jelentkezések felbontásán az Ajánlatkérő, a részvételre jelentkező és az általuk meghívott személyek lehetnek jelen.

**V. szakasz: kiegészítő információk**

V.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk (adott esetben)

A közbeszerzés ismétlődő jellegű **nem**

(Igen válasz esetén) A további hirdetmények közzétételének tervezett ideje:

V.2) Európai Unió alapokra vonatkozó információk

A szerződés Európai Unió alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos

nem

(Igen válasz esetén) Hivatkozás a projekt(ek)re és/vagy program(ok)ra:

V.3) További információk (adott esetben)

V.3.1) A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai, az első tárgyalás időpontja:(ha az eljárás tárgyalásos)

A Kbt. 91.§ (1) bekezdés l) pontjára figyelemmel a tárgyalás lefolytatásának menetét, alapvető szabályait és az ajánlattételi szakasz egyéb eljárási időpontjait az ajánlattételi felhívás fogja tartalmazni.

V.3.2.1) A dokumentáció megvásárlása, átvétele vagy elektronikus úton történő elérése az eljárásban való részvétel feltétele? (adott esetben) igen

V.3.2.2) A dokumentáció és a kiegészítő iratok, vagy ismertető rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk: (adott esetben)

Ajánlatkérő a Kbt. 49. § (6) bekezdés alapján előírja, hogy a részvételi jelentkezés érdekében a részvételi dokumentációt részvételi jelentkezésként legalább egy részvételre jelentkezőnek vagy a részvételi jelentkezésben megnevezett alvállalkozónak át kell vennie.

A részvételi dokumentáció az eljárást megindító felhívás közzététele napjától a részvételi határidő lejártáig átvehető munkanapokon hétfőtől csütörtökig 08.30-15.30 óráig, pénteken 08.30-13.00 óráig, a részvételi határidő lejártáig napján 8.30-tól a részvételi határidő lejártáig az I.1 pontban feltüntetett címen. A belépés érdekében egy munkanappal korábban be kell jelentkezni az I.1 pontban megadott telefonszámon.

V.3.3.1) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa:

V.3.3.2) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az V.3.3.1) pont szerinti ponthatárok közötti pontszámot:

V.3.4) A III.2.2) és a III.2.3) szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak

igen

Igen válasz esetén azon alkalmassági követelmények (III.2.2. és III.2.3. pont) megjelölése, amelyek a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak:

P1), M1/1), M1/2), M2/1), M2/2), M2/3

V.3.5) Az ajánlati biztosítékra vonatkozó előírások: (adott esetben)

Az ajánlatkérő az eljárás ajánlattételi szakaszában való részvételt 1.000.000,-Ft összegű ajánlati biztosíték adásához fogja kötni.

V.3.6. Az eljárás a Kbt. 40. § (3)-(4) bekezdése alapján kerül megindításra: nem

V.4) Egyéb információk:

1. Az Országgyűlés Hivatalába történő belépést megelőzően minden alkalommal be kell jelentkezni a +36 14416498 telefonszámon a név és egy érvényes, személyazonosító okmány számának megadásával.

2. A részvételi jelentkezés összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költség a részvételre jelentkezőt terheli.

3. A részvételi jelentkezések benyújtásával összefüggésben tájékoztatjuk a részvételre jelentkezőket, hogy az Ajánlatkérő őrzését és védelmét az Országgyűlési Őrség végzi, amely a be- és kilépő személyeket, azok csomagjait, továbbá az érkező csomagokat, küldeményeket biztonsági szempontból ellenőrzi. Amennyiben a részvételi jelentkezések kézbesítése nem személyesen a részvételi jelentkezések benyújtásának a helyén, hanem postán, illetve futárral történik, úgy a részvételre jelentkező kiemelt kockázata, hogy a részvételi jelentkezés a részvételi határidőre a részvételi jelentkezések benyújtása helyére kerüljön. A Kbt. 74. § (1) bekezdés a) pontja alapján érvénytelen a részvételi jelentkezés, ha a részvételi határidő leteltének időpontjában bármely okból nem került benyújtásra az részvételi jelentkezés benyújtására megjelölt irodában.

4. A részvételi szakasz eredményéről szóló tájékoztatást az Ajánlatkérő a Kbt 77. § (2) bekezdésének megfelelően az összegezés minden részvételre jelentkező részére egyidejűleg, telefaxon vagy elektronikus úton történő megküldésével teljesíti.

5. A részvételi jelentkezésekkel kapcsolatos formai követelmények:

a) A Kbt. 61. § (1) bekezdése figyelembevételével Ajánlatkérő előírja, hogy a részvételi jelentkezést oldalszámos tartalomjegyzékkel ellátva, összefűzve egy papír alapú eredeti példányban (az eredeti példányt megjelölve) írásban és kettő - az eredeti, papír alapú példánnyal mindenben megegyező - másolati példányban (elektronikusan is), zárt csomagolásban kell benyújtani. A borítékon fel kell tüntetni a részvételre jelentkező nevét, címét, a közbeszerzési eljárás tárgyát és a következő szöveget: „Közbeszerzési részvételi jelentkezés, a részvételi határidő lejárta előtt nem bontható fel”. A részvételi jelentkezésben valamennyi információt tartalmazó oldalt oldalszámmal kell ellátni, az információt nem tartalmazó oldalak számozása nem kötelező.

b) Eltérés esetén az eredeti, papír alapú példány az irányadó.

c) Részvételre jelentkező képviselője az részvételi jelentkezés valamennyi példányának valamennyi oldalát, az elektronikus adathordozókat is kézjegyével lássa el.

6. Közös részvételi jelentkezés esetén a Kbt. 25-26. §-ai alkalmazandók. Közös részvételi jelentkezés esetén be kell nyújtani a közös részvételre jelentkezők - valamennyi közös részvételre jelentkező által (cégszerűen) aláírt - megállapodását, amelyben kijelölnek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös részvételre jelentkezők nevében eljárni jogosult képviselőt, továbbá megadják elérhetőségét.

A közös részvételre jelentkezők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös részvételre jelentkezők megjelölését.

7. Ajánlatkérő a Kbt. által lehetővé tett teljes körben biztosít lehetőséget hiánypótlásra.

8. A részvételi jelentkezésben az előzőekben említettekben túlmenően a következő dokumentumokat kérjük csatolni:

a) a dokumentációban található felolvasólapot kitöltve, cégszerűen aláírva (Kbt. 60. § (6) bek.),

b) a dokumentációban található, a részvételre jelentkezőre/ 10 % feletti alvállalkozóra/ az alkalmasság igazolására igénybe vett szervezetre vonatkozó általános információkról szóló adatlapot;

c) a Kbt. 40. § (1) bekezdésében foglaltakra illetve az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetre vonatkozó cégszerűen aláírt nyilatkozatot,

d) cégszerűen aláírt nyilatkozatot a Kbt. 60. § (5) bekezdéseiben foglaltakról,

e) a dokumentációban található átláthatósági nyilatkozatot részvételre jelentkezőre vonatkozóan (közös részvételre jelentkezés esetén minden részvételre jelentkezőre vonatkozóan);

f) a részvételre jelentkező, alvállalkozó, az alkalmasság igazolására igénybe vett szervezet nevében a részvételi jelentkezést aláíró illetve nyilatkozatot tevő cégjegyzésre jogosult személyek aláírási címpéldányát, vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintáját,

- g) cégjegyzésre nem jogosult személy nyilatkozattétele esetén a cégjegyzésre jogosult által cégszerűen aláírt, a meghatalmazott személy aláírását is tartalmazó meghatalmazást is,
- h) A Kbt. 55. §-ának (5) bekezdése alkalmazása esetén a részvételi jelentkezésben csatolni kell a Kbt. 55. § (5)-(6) bekezdéseiben foglaltak szerinti nyilatkozatokat, dokumentumokat is;
- i) az egyes gazdasági szereplők (részvételre jelentkező, 10 % feletti alvállalkozó, az alkalmasság igazolására igénybe vett szervezet) tekintetében folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást,
- j) nem Magyarországon letelepedett részvételre jelentkező esetén a részvételi határidőt megelőző 90 napnál nem régebben kelt, a részvételre jelentkező hatályos adatait tartalmazó, a részvételre jelentkező letelepedése szerinti ország jogrendszere szerinti cégjegyzék adatok másolatát
- k) a műszaki-szakmai alkalmasság igazolásához bemutatott szakemberek saját kezűleg aláírt nyilatkozatát arról, hogy a részvételre jelentkező nyertessége esetén részt vesznek a közbeszerzési eljárás eredményeként kötendő szerződés teljesítésében,
- l) minden egyéb olyan dokumentumot, amely az eljárást megindító felhívás, a dokumentáció és a vonatkozó jogszabályok alapján szükséges.

9. Az eljárás nyelve kizárólag a magyar, amennyiben bármely, a részvételi jelentkezéshez csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat, dokumentum nem magyar nyelven kerül kiállításra, úgy ahhoz magyar nyelvű hiteles fordítást, vagy részvételre jelentkező által készített szó szerinti fordítást és a fordítás tartalmáért (eredeti szövegnek való megfeleléséért) való felelősségvállalást tartalmazó (cégszerűen) aláírt részvételre jelentkezői nyilatkozatot kell mellékelni. Az idegen nyelvű iratok fordítását közvetlenül azon irat mellé kérjük lefűzni, amelyről készült.

10. A részvételi jelentkezésben lévő minden, a részvételre jelentkező, alvállalkozó vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő által készített dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az arra jogosultaknak (cégszerűen), vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.

11. A jelen közbeszerzési eljárás eredményeként kötendő szerződés teljesítése során elvégzendő valamennyi építési kivitelezési munkában kizárólag olyan vállalkozás vehet részt, amelyre vonatkozóan az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (Étv.) szerinti, a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara által vezetett, építőipari kivitelezési tevékenységre jogosultak névjegyzéke (nyilvántartás) tartalmazza a vállalt tevékenységet.

A részvételi jelentkezésben be kell nyújtani részvételre jelentkező (cégszerűen) aláírt nyilatkozatát a részvételre jelentkező illetve a részvételi jelentkezésben megjelölt - építőipari kivitelezési tevékenységet végző - alvállalkozó Építőipari Kivitelezői Nyilvántartás szerinti nyilvántartási számáról.

Érvénytelen a részvételi jelentkezés, ha részvételre jelentkező vagy a részvételi jelentkezésben megjelölt - építőipari kivitelezési tevékenységet végző - alvállalkozó nem szerepel az építőipari kivitelezési tevékenységet végzők névjegyzékében (nyilvántartásában).

12. A dokumentáció részét képező nyilatkozatminták a részvételi jelentkezés elkészítésének megkönnyítését szolgálják, Ajánlatkérő elfogadja a részvételre jelentkező által készített azonos adattartalmú, de eltérő megfogalmazású nyilatkozatokat is.

13. Teljesítési határidők:

A közbeszerzés tárgyát képező munkák teljesítésének véghatárideje: 2015. december 31.

14. Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a közbeszerzési eljárás eredményeként nyertes ajánlattevőként szerződést kötő gazdasági szereplőnek a szerződéskötéskor át kell adni a Megrendelő részére a jelen közbeszerzési eljárás tárgyát képező feladatokra, munkákra vonatkozó felelősségbiztosítás



megléteről szóló igazolást. A felelősségbiztosítási szerződés szerint a kárkifizetési limit legalább 10.000.000 forint/káresemény és legalább 20.000.000 forint / év (időszak) kell, hogy legyen

15. Ajánlatkérő nem alkalmazza a Kbt. 29. § (1) bekezdését.

16. A részvételi felhívásban és a dokumentációban foglaltakkal kapcsolatos kérdéseket az I.1 pontban feltüntetett telefax számra kell eljuttatni. A kérdések feltételére és megválaszolására Kbt. 122. § (5) bekezdésében foglaltak irányadók.

17. Amennyiben az eljárást megindító felhívásban kért adatok nem Ft-ban (HUF) állnak rendelkezésre, akkor a Ft-ra való átszámítást az eljárást megindító felhívás feladásának napján érvényes MNB deviza középárfolyamon kell elvégezni.

#### 18. Átláthatóság

A részvételi jelentkezésben csatolni kell a dokumentációban található nyilatkozatminta szerinti, átláthatóságra vonatkozó nyilatkozatot. A Kbt. 74. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelen a részvételi jelentkezés, ha:

- a részvételre jelentkező nem minősül átlátható szervezetnek a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvtv.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján,
- a részvételre jelentkező által adott átláthatósági nyilatkozat adattartalma alapján nem állapítható meg, hogy a részvételre jelentkező megfelel az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltaknak,
- a részvételre jelentkező sem a részvételi jelentkezésben, sem hiánypótlásként nem csatolja a megfelelően kitöltött átláthatósági nyilatkozatot.

19. A Kbt. 123. § (7) bekezdésében valamint a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 26. §-ban foglaltakra tekintettel felhívjuk a figyelmet arra, hogy a dokumentációban található típusmegjelölések a tárgy, termékek jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történtek. Amennyiben részvételre jelentkező eltérő típusú termékekkel kíván teljesíteni nyertessége esetén, úgy az eljárás 2. (azaz ajánlattételi) szakaszában benyújtandó ajánlatában cégszerűen aláírt nyilatkozatot kell benyújtania erről és csatolnia kell a termék műszaki specifikációját. Ajánlatkérő elfogadja a felhívásban, dokumentációban foglaltakkal műszakilag egyenértékű termékekkel való teljesítést, amennyiben azok - az eljárás 2. (azaz ajánlattételi) szakaszában benyújtandó ajánlatból megállapítható módon - azonos műszaki paraméterekkel rendelkeznek. A műszaki kiírásnak (műszaki tartalomnak) megfelelő anyagok, termékek és alkatrészek alkalmazhatók.

20. Ajánlatkérő felhívja a részvételre jelentkezők figyelmét arra, hogy a Kbt. 60. § (4) bekezdése értelmében az eljárás részvételi szakaszában ajánlat nem adható, a részvételi jelentkezésben a részvételre jelentkező nem tehet ajánlatot. A Kbt. 74. § (3) bekezdése értelmében a részvételi jelentkezés érvénytelen amennyiben a részvételre jelentkező ajánlatot tesz. Ajánlatkérő a részvételi jelentkezések alapján megvizsgálja a részvételre jelentkezők alkalmasságát és a kizáró okok hiányát, az alkalmasnak minősített, érvényes részvételi jelentkezést benyújtó részvételre jelentkezőket ajánlattételre hívja fel.

V.5)

E hirdetmény feladásának időpontja: 2014/12/19 (év/hó/nap)

#### **A. melléklet További címek és kapcsolattartási pontok**

I) További információ a következő címeken és kapcsolattartási pontokon szerezhető be

Hivatalos név:

Postai cím:

Város/Község:

Postai irányítószám:

Ország:

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett:

Telefon:

E-mail:

Fax:

Internetcím (URL):

II) Címek és kapcsolattartási pontok, ahonnan a dokumentáció és a kiegészítő iratok beszerezhetők

Hivatalos név:

Postai cím:

Város/Község:

Postai irányítószám:

Ország:

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett:

Telefon:

E-mail:

Fax:

Internetcím (URL):

III) Címek és kapcsolattartási pontok, ahova az ajánlatokat/részvételi jelentkezéseket kell benyújtani

Hivatalos név:

Postai cím:

Város/Község:

Postai irányítószám:

Ország:

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett:

Telefon:

E-mail:

Fax:

Internetcím (URL):

IV) A másik ajánlatkérő címei, amely nevében az ajánlatkérő a beszerzést végzi

**Hivatalos név:**

**Postai cím:**

**Város/Község:**

**Postai irányítószám:**

**Ország:**

----- (Az A. melléklet IV) szakasza szükség szerint több példányban is használható) -----

## B. MELLÉKLET

Részekre vonatkozó információk

Rész száma 1 Elnevezés:

1) Rövid meghatározás:

2) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

Fő szójegyzék

Kiegészítő szójegyzék

Fő tárgy:

3) Mennyiség

(adott esetben, csak számokkal)

Becsült érték áfa nélkül: Pénznem:

VAGY:

és között Pénznem:

4) A szerződés időtartamára vagy kezdetére/befejezésére vonatkozó különböző időpontok feltüntetése (adott esetben)

Az időtartam hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY:

Kezdés (év/hó/nap)

Befejezés (év/hó/nap)

5) További információk a részekről

----- (E mellékletből a részek számának megfelelően több példány használható) -----