

# Hivatalos utazással kapcsolatos szolgáltatások teljesítése az Országgyűlés Hivatala részére (519/2013)

Közbeszerzési Értesítő száma:	2013/77
Beszerezés tárgya:	Szolgáltatás megrendelés
Hirdetmény típusa:	Eljárást megindító felhívás - 121. § (1) bekezdés b) pontja/KÉ/2011.12.30 KÉ Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos, alkalmazásának indokolása: A Kbt. 122. § (4) bekezdése alapján hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos eljárás bármely esetben alkalmazható.
Eljárás fajtája:	
Közzététel dátuma:	2013.07.03.
Iktatószám:	10759/2013
CPV Kód:	63510000-7;63512000-1;63515000-2;63516000-9;63721500-4
Ajánlatkérő:	Országgyűlés Hivatala
Teljesítés helye:	1055 Budapest, Kossuth tér 1-3.
Ajánlattételi/részvételi jelentkezési határidő:	2013.07.16.
Nyertes ajánlattevő:	
Ajánlatkérő típusa:	Központi szintű
Ajánlatkérő fő tevékenységi köre:	Általános közszolgáltatások

3. melléklet 92/2011. (XII. 30.) NFM rendelethez

## KÖZBESZERZÉSI ÉRTESÍTŐ

A Közbeszerzési Hatóság Hivatalos Lapja

### ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS

A Kbt. 121. § (1) bekezdés b) pontja szerinti eljárás

Építési beruházás

Árubeszerezés

Szolgáltatás megrendelés

Építési koncesszió

Szolgáltatási koncesszió

## I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

I.1) Név, cím és kapcsolattartási pont(ok)

Hivatalos név: [Országgyűlés Hivatala](#)

Postai cím: [Kossuth Lajos tér 1-3.](#)

Város/Község: [Budapest](#)

Postai irányítószám: [1055](#)

Ország: [Magyarország](#)

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett: [Közbeszerzési Iroda](#)

Telefon: +36 14416498

E-mail: [kozbeszerzes@parlament.hu](mailto:kozbeszerzes@parlament.hu)

Fax: +36 14416497

Az ajánlatkérő általános címe (URL): [www.parlament.hu](http://www.parlament.hu)

A felhasználói oldal címe (URL):

További információ a következő címen szerezhető be:

A fent említett kapcsolattartási pont(ok)

Egyéb (töltse ki az A.I mellékletet)

A dokumentáció és a kiegészítő iratok (a versenypárbeszédre és a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozóak is) a következő címen szerezhetők be:

A fent említett kapcsolattartási pont(ok)

Egyéb (töltse ki az A.II mellékletet)

Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket a következő címre kell benyújtani:

A fent említett kapcsolattartási pont(ok)

Egyéb (töltse ki az A.III mellékletet)

#### I.2.) Az ajánlatkérő típusa

Központi szintű

Közszolgáltató

Regionális/helyi szintű

Támogatott szervezet [Kbt. 6. § (1) bekezdés g) pont]

Közjogi szervezet

Egyéb

#### I.3.) Fő tevékenység

##### I.3.1) Klasszikus ajánlatkérők

Általános közszolgáltatások

Lakássláztatás és közösségi rekreáció

Honvédelem

Szociális védelem

Közrend és biztonság

Szabadidő, kultúra és vallás

Környezetvédelem

Oktatás

Gazdasági és pénzügyek

Egyéb (nevezze meg):

Egészségügy

##### I.3.2) Közszolgáltató ajánlatkérők

Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása

Vasúti szolgáltatások

Villamos energia

Városi vasúti, villamos-, trolibusz- és autóbusz szolgáltatások

Földgáz és kőolaj feltárása és kitermelése

Kikötői tevékenységek  
Szén és más szilárd tüzelőanyag feltárása és kitermelése  
Repülőtéri tevékenységek  
Víz  
Egyéb (nevezze meg):  
Postai szolgáltatások

I. 4.) Beszerzés más ajánlatkérők nevében

Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében végzi a beszerzést: **nem**

(Igen válasz esetén, ezekre az ajánlatkérőkre vonatkozóan további információkat az A. mellékletben adhat meg.)

## II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

### II.1) Meghatározás

#### II.1.1) A szerződéshez rendelt elnevezés:

[Hivatalos utazással kapcsolatos szolgáltatások teljesítése az Országgyűlés Hivatala részére \(519/2013\)](#)

II.1.2) A szerződés típusa és a teljesítés helye (Csak azt a kategóriát válassza – építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás megrendelés –, amelyik leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ek) tárgyának)

Építési beruházás

Kivitelezés

Tervezés és kivitelezés

Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelően

Árubeszerzés

Adásvétel

Lízing

Bérlet

Részletvétel

Ezek kombinációja

Szolgáltatás megrendelés

Szolgáltatási kategória száma: **20**

(az 1–27. szolgáltatási kategóriákat lásd a Kbt. 3. és 4. mellékletében)

Építési koncesszió

Szolgáltatási koncesszió

A teljesítés helye:

[1055 Budapest, Kossuth tér 1-3.](#)

NUTS-kód: **HU101**

II.1.3) Közbeszerzésre, keretmegállapodásra és dinamikus beszerzési rendszerre (DBR) vonatkozó információk

- x A hirdetmény közbeszerzés megvalósítására irányul
- A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul
- A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer (DBR) létrehozására irányul

#### II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk (adott esetben)

Keretmegállapodás több ajánlattevővel

A tervezett keretmegállapodás résztvevőinek száma

VAGY

(adott esetben) maximális létszáma

Keretmegállapodás egy ajánlattevővel

A keretmegállapodás időtartama: Időtartam év(ek)ben: vagy hónap(ok) ban:

A közbeszerzéseknek a keretmegállapodás teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke (csak számokkal)

Becsült érték áfa nélkül: Pénznem:

VAGY:

és között Pénznem:

A keretmegállapodás alapján megkötendő szerződések értéke és gyakorisága (ha ismert):

#### II.1.5) A szerződés meghatározása/tárgya

Vállalkozási szerződés az Országgyűlés Hivatala által kiküldött személyek hivatalos külföldi utazásaihoz kapcsolódó menetjegy (repülő, vonat) és utasbiztosítás beszerzésére, a Megrendelő igénye esetén külföldi szállodafoglalásra és gépjárműbérlésre 24 órán belüli visszaigazolással.

1. Az utazáshoz kapcsolódó menetjegyek beszerzése:

- repülőjegy beszerzésével, lemondásával, módosításával, cseréjével kapcsolatos ügyintézés,
- nemzetközi vasúti menetjegyek beszerzése, beleértve a hely-, hálókocsi jegyeket, továbbá az Európán belüli és kívüli menetrendi információs szolgáltatás biztosítását.

2. Az utazáshoz kapcsolódó kiegészítő idegenforgalmi szolgáltatások:

- gépjárműbérlés,
- utasbiztosítások kötése az utazók saját gépkocsijával történő kiutazása estére is,
- szállodafoglalás a világ bármely országában,
- a különböző közlekedési eszközökkel történő utazások komplex lebonyolítása (átszállások megszervezése)
- VIP asszisztencia biztosítása hétköznapi munkaidőben és azon túl, vasárnap és ünnepnapokon a Liszt Ferenc nemzetközi repülőtéren

3. Nemzetközi repülőjegy helyfoglalási rendszer (GDS/CRS) üzemeltetése és hozzáférési lehetőség biztosítása a Megrendelő számára.

#### II.1.6) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

	<u>Fő szójegyzék</u>	<u>Kiegészítő szójegyzék</u>
Fő tárgy:	63510000-7	
További tárgyak:	63512000-1	
	63515000-2	
	63516000-9	
	63721500-4	

II.1.7) Részekre történő ajánlattétel (a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. melléklet szükség szerint több példányban is használható)

nem

(Igen válasz esetén) Az ajánlatok benyújthatók (csak egyet jelöljön be):

egy részre

egy vagy több részre

valamennyi részre

II.1.8.) Változatokra (alternatív ajánlatok) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) **nem**

II. 2) Szerződés szerinti mennyiség

II.2.1) Teljes mennyiség vagy érték (valamennyi részt, meghosszabbítást és opciót beleértve)

450 utazási alkalom/ év + 10 %, 1.200 fő utaztatása/év + 10 %.

(adott esetben, csak számokkal)

Becsült érték áfa nélkül: 700 000 000 Pénznem: HUF

VAGY:

és között Pénznem:

II.2.2) Vételi jogra (opcióra) vonatkozó információ (adott esetben)

Vételi jog (opció): **nem**

(Igen válasz esetén)A vételi jog meghatározása:

(ha ismert) A vételi jog (opció) gyakorlásának tervezett ideje:

hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

II.2.3) Meghosszabbításra vonatkozó információk (adott esetben)

A szerződés meghosszabbítható: **nem**

A lehetséges meghosszabbítások száma (ha ismert): vagy: és között

(ha ismert) Az árubeszerzésre vagy a szolgáltatás megrendelésre irányuló meghosszabbítható szerződések esetében a további szerződések tervezett ütemezése: hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

II.3) A szerződés időtartama vagy a befejezés határideje

A (tervezett) időtartam hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY:

Kezdés 2013/10/01 (év/hó/nap)

Befejezés 2018/09/30 (év/hó/nap)

### III. szakasz : jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.1) A szerződéssel kapcsolatos feltételek

III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek: (adott esetben)

késedelmi kötbér, meghiúsulási kötbér, 10 000 000.- Ft összegű, a szerződés teljes időtartamára vonatkozó teljesítési biztosíték a Kbt. 126. § (4) bekezdése és (6) bekezdés a) pontja alapján

III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi

rendelkezésekre: (adott esetben)

Megrendelő előlegfizetést nem teljesít. A célállomások szerint kiállított számlák kiegyenlítése a Kbt. 130. §-a és az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A §-36/B §-ai és a Kbt. 131. §-a

alkalmazásával, a Vállalkozó számlájára való átutalással történik.

III.1.3) A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy:  
(adott esetben)

Projektársaság létrehozása nem követelmény, és ahhoz Ajánlatkérő nem is járul hozzá.

III.1.4) Egyéb különleges feltételek (adott esetben) **nem**

(Igen válasz esetén) A különleges feltételek meghatározása:

III.2) Részvételi feltételek

III.2.1) Az ajánlattevő/részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is (adott esetben)

Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok:

a) Az eljárásban nem lehet részvételre jelentkező, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 56. § (1) bekezdésében és a Kbt. 57. § (1) bekezdés e) pontjában meghatározott kizáró okok fennállnak.

b) Az eljárásban nem lehet részvételre jelentkező, az a gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 56. § (2) bekezdésében meghatározott kizáró ok fennáll.

c) Részvételre jelentkezőnek a Kbt. 58. § (3) bekezdésében előírtak szerint kell nyilatkoznia arról, hogy a szerződés teljesítése során nem vesz igénybe a Kbt. 56.§ (1) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá tartozó alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 56.§ (1) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá.

Igazolás módja:

A Kbt. 56. § (1)-(2) bekezdései szerinti kizáró okok igazolására a Kbt. 122. § (1) bekezdése, a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet (továbbiakban: Kr.) 10. § és 12. § és a Kbt. 172. § (2) bekezdés k) pontja szerinti útmutató (KÉ 2012. évi 58. szám; május 23.) vonatkozik.

A Kbt. 57. § (1) bek. e) pontja szerinti kizáró ok hiányát Ajánlatkérő a Magyar Kereskedelmi és Engedélyezési Hivatal interneten elérhető nyilvántartása alapján ellenőrzi.

III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság (adott esetben)

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet (Kr.) 14. § (1) bekezdés c) pontja és a (4) bekezdése alapján csatolni kell a részvételre jelentkező 2011. és 2012. évi közbeszerzés tárgya (külföldi utazásszervezési szolgáltatások) szerinti tevékenységéből származó – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételére vonatkozó cégszerűen aláírt nyilatkozatát, attól függően, hogy a gazdasági szereplő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.

Az alkalmassági követelményeknek való – közös részvételre jelentkezők általi – együttes megfelelésre, valamint az alkalmassági követelményeknek való megfelelés (illetve ennek igazolása) érdekében más szervezet kapacitására történő támaszkodásra a Kbt. 55. § (4)-(6) bekezdéseiben foglaltak irányadók.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Alkalmatlan a részvételre jelentkező, ha a 2011. és 2012. évi, a jelen közbeszerzés tárgya (külföldi utazásszervezési szolgáltatások) szerinti tevékenységéből származó általános forgalmi adó nélkül számított árbevétele a 2011-2012. évek bármelyikében kevesebb, mint 140.000.000.- Ft.

III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság (adott esetben)

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

M.1) A Kr. 15. § (3) bekezdés a) pontja alapján - a 16. § (5) bekezdésének megfelelően - a jelen felhívás feladása napját megelőző legfeljebb 36 hónapban teljesített, hivatalos külföldi utazásszervezési szolgáltatások teljesítésére vonatkozó szerződések közül legalább egy igazolása, amely megfelel a minimumkövetelményekben meghatározott követelményeknek.

Az igazolásban a következő adatokat kell feltüntetni:

- a megrendelő nevét;
- a szolgáltatásokat teljesítő vállalkozás nevét;
- a szerződés tárgyának meghatározását olyan módon, hogy a minimumkövetelménynek való megfelelés megállapítható legyen;
- a szerződéskötés időpontját;
- a teljesítés évének kezdő és befejező napját (Teljesítés évének egy, a felhívás feladása napját megelőző 36 hónapos időszakra eső, folyamatos, 365 nappól álló időszak minősül);
- a teljesítés éveként meghatározott időszakban a szerződés alapján teljesített szolgáltatások ellenértékékeként történt kifizetések nettó összegét.

M.2) A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés d) pontja alapján kérjük bemutatni a teljesítésbe bevonni kívánt, különösen a minőség-ellenőrzésért felelős, az M2.

minimumkövetelményben foglaltaknak megfelelő, szakembereket a képzettségüket igazoló dokumentumok egyszerű másolatával és az utazásszervezésben szerzett szakmai tapasztalatukat ismertető, a szakemberek által aláírt, a szerződés teljesítésében való személyes közreműködés vállalására is vonatkozó nyilatkozatokkal kell igazolni.

Az alkalmassági követelményeknek való - közös részvételre jelentkezők általi - együttes megfelelésre, valamint az alkalmassági követelményeknek való megfelelés (illetve ennek igazolása) érdekében más szervezet kapacitására történő támaszkodásra a Kbt. 55. § (4)-(6) bekezdéseiben foglaltak irányadók.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Alkalmatlan a részvételre jelentkező, ha nem rendelkezik:

M.1) legalább egy a jelen felhívás feladása napját megelőző legfeljebb 36 hónapban teljesített, hivatalos külföldi utazásszervezési szolgáltatások teljesítésére vonatkozó szerződéssel, amely alapján a teljesítés éveként megjelölt időszak alatt történt kifizetések összege legalább nettó 140.000.000.-Ft volt.

M.2) a szerződés teljesítésében résztvevő legalább három fő, a 3/1992.(I.13.) IKM rendelet szerinti utazásszervezői végzettséget vagy felsőfokú idegenforgalmi szakképzettséget, vagy más, ezekkel egyenértékű szakképzettséget szerzett, és három fő nemzetközi IATA-UFTAA szakvizsgát szerzett szakemberrel, akik személyenként legalább 3 év, az utazásszervezésben szerzett szakmai tapasztalattal rendelkeznek. A szakképzettségre vonatkozó követelményeknek való megfelelés ugyanazon illetve külön-külön személyek vonatkozásában is igazolható. Ebben az esetben a szakmai tapasztalat szempontjából a korábban szerzett szakképzettség irányadó.

#### III.2.4) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk (adott esetben)

A szerződés védett foglalkoztatók számára fenntartott nem

A szerződés a Kbt. 122. § (9) bekezdése szerint fenntartott **nem**

III. 3) Szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződésekre vonatkozó különleges feltételek

III.3.1) Adott foglalkozásra (képzettségre) vonatkozó információk

A szolgáltatás teljesítése egy adott foglalkozáshoz (képzettséghez) van kötve **igen**

(Igen válasz esetén) A vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás:

[3/1992.\(I.13.\) IKM rendelet, 5/1997.\(III.5.\) IKIM rendelet](#)

III.3.2) A szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek

A szervezeteknek közölniük kell a szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek nevét és képzettségét

**igen**

#### **IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS**

IV.1) Az eljárás fajtája

IV.1.1) Az eljárás fajtája

Klasszikus ajánlatkérők

A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint:

Nyílt

Meghívásos

Gyorsított meghívásos, alkalmazásának indokolása:

Versenypárbeszéd

**x** Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos, alkalmazásának indokolása: [A Kbt. 122. § \(4\) bekezdése alapján hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos eljárás bármely esetben alkalmazható.](#)

Gyorsított tárgyalásos, alkalmazásának indokolása:

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos

Közszolgáltató ajánlatkérők

A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint:

Nyílt

Meghívásos

Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos

IV.1.2) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó jelentkezők létszáma vagy keretszáma (meghívásos és tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)

A gazdasági szereplők tervezett száma



VAGY:

Tervezett minimum és ( adott esetben) maximális létszáma

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

IV.1.3) Az ajánlattevők létszámának csökkentése a tárgyalás vagy a versenypárbeszéd során (tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)

Igénybe vettek többfordulós eljárást annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát: **nem**

IV. 2) Értékelési szempontok

IV.2.1) Értékelési szempontok (csak a megfelelőt jelölje meg)

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás

VAGY

**x** Az összességében legelőnyösebb ajánlat a következő részszerzőpontok alapján

Szerzőpont	Súlyszám
Rendelkezésre állásidőtartama hétköznap (óra)	25
Rendelkezésre állás időtartama munkaszüneti napon (óra)	25
Repülőjegy lemondás szolgáltatási díja a légitársaság díjain felül (Ft/jegy)	15
Nemzetközi repülőjegy foglalási rendszer (GDS/CRS) telepítésének és használatának díja a szerződés teljes időtartama alatt (nettó Ft)	6
VIP Assistant szolgáltatás díja a repülőtéren (Ft/fő)	6
Repülőjegy rendelés szolgáltatási díja (Ft/jegy)	5
Repülőjegy módosítás szolgáltatási díja a légitársaság díjain felül (Ft/jegy)	5
Utasbiztosítás díja Európában (Ft/nap/fő)	5
Utasbiztosítás díja Európán kívül (Ft/nap/fő)	3
Szállásfoglalás szolgáltatási díja (Ft/fő)	2
Autóbérlés szolgáltatási díja (Ft/gépkocsi)	2
Vasúti menetjegyek árából adott visszatérítés mértéke (%)	1

IV.2.2) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtés fognak alkalmazni **nem**

(Igen válasz esetén, ha szükséges) További információk az elektronikus árlejtésről:

IV.3) Adminisztratív információk

IV.3.1) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám (adott esetben)

519/2013

IV.3.2) Az adott szerződésre vonatkozóan sor került korábbi közzétételre **nem**

(Igen válasz esetén töltse ki a megfelelő rovatokat)

Eljárást megindító, illetve meghirdető felhívás

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény közzétételének dátuma: (év/hó/nap)

Egyéb korábbi közzététel (adott esetben)

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény közzétételének dátuma: (év/hó/nap)

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény közzétételének dátuma: (év/hó/nap)

IV.3.3) A dokumentáció és a kiegészítő iratok vagy ismertetőik beszerzésének feltételei (adott esetben)

A dokumentáció beszerzésének határideje

Dátum: 2013/07/16 (év/hó/nap) Időpont: 10:00

A dokumentációért fizetni kell **igen**

(Igen válasz esetén, csak számokkal) Ár: 50.800 Pénznem: HUF

A fizetés feltételei és módja:

A fizetés feltételei és módja: A fizetés feltételei és módja: A részvételi dokumentáció ára 40.000,- Ft + 27% áfa, azaz bruttó 50.800, Ft. A részvételi dokumentáció ellenértéke megfizethető az I.1 pontban feltüntetett címen átvehető postai készpénz-átutalási megbízással, vagy az Országgyűlés Hivatala Magyar Államkincstárnál vezetett 10032000-01400805-00000000 számú, bankszámlájára történő átutalással. Az ajánlattételi dokumentáció térítésmentesen kerül átadásra az ajánlattételre felkért vállalkozásoknak.

IV.3.4) Ajánlattételi vagy részvételi határidő

Dátum: 2013/07/16 (év/hó/nap) Időpont: 10:00

IV.3.5) Az ajánlattételi felhívás megküldése a kiválasztott jelentkezők részére (részvételi felhívás esetén)

Dátum: 2013/08/05 (év/hó/nap)

IV.3.6) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók

Az EU bármely hivatalos nyelve

Az EU következő hivatalos nyelve(i):

Egyéb:

Magyar

IV.3.7) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama (kivéve részvételi felhívás esetén)

-ig (év /hó/nap )

VAGY

Az időtartam hónapban: vagy napban: (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.3.8) Az ajánlatok vagy részvételi felhívás esetén a részvételi jelentkezések felbontásának feltételei

Dátum: 2013/07/16 (év/hó/nap) Időpont: 10:00

Hely: H-1054 Budapest, Széchenyi rkp. 19., VI. emelet 617.

Az ajánlatok/részvételi jelentkezések felbontásán jelenlétre jogosult személyek **igen**

(igen válasz esetén) További információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:

A részvételi jelentkezések és az ajánlatok felbontásán a Kbt. 62. § (2) bekezdésében megjelölt személyek lehetnek jelen. A bontási eljárás a Kbt. 62. §-ában előírtak szerint történik.

## V. szakasz: kiegészítő információk

V.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk (adott esetben)

A közbeszerzés ismétlődő jellegű **igen**

(Igen válasz esetén) A további hirdetmények közzétételének tervezett ideje:

2018. június

V.2) Európai Unió alapokra vonatkozó információk

A szerződés Európai Unió alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos **nem**

(Igen válasz esetén) Hivatkozás a projekt(ek)re és/vagy program(ok)ra:

V.3) További információk (adott esetben)

V.3.1) A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai, az első tárgyalás időpontja: (ha az eljárás tárgyalásos)

Ajánlatkérő együttes tárgyalást tart az Ajánlattevőkkel, előreláthatólag kettő tárgyalási fordulóban. A tárgyalásokon Ajánlattevő képviselőjére jogosult, vagy a képviselőre jogosultak által adott szabályszerű, a meghatalmazó és a meghatalmazott személyek aláírását is tartalmazó, a tárgyaláson való nyilatkozattételre feljogosító meghatalmazással rendelkező személy képviselheti az Ajánlattevőt.

A tárgyalás első fordulójában az ajánlattal kapcsolatos szakmai kérdések kerülnek megtárgyalásra. Amennyiben a benyújtott ajánlatok alapján nem szükséges a szakmai kérdések további tárgyalási fordulóban való megvitatása, úgy Ajánlatkérő már az első tárgyalási fordulóban felkéri az Ajánlattevőket, hogy a következő tárgyalásra meghatározott időpontra írásban, zártan, nyújtsák be módosított ajánlatukat. Amennyiben további kérdések tisztázása szükséges – a végleges ajánlatok benyújtását megelőzően legfeljebb egy további tárgyalási fordulóra kerülhet sor. Az utolsó tárgyaláson kerül sor a módosított ajánlatok beadására és a felolvasólapok ismertetésére. Ajánlatkérő a módosított ajánlatok értékeléséről írásban tájékoztatja az Ajánlattevőket. A tárgyalások befejezésével, áll be az ajánlati kötöttség, amely a tárgyalások befejezésétől számított 30. napig tart.

A tárgyaláson elhangzottak lényegét tartalmazó jegyzőkönyvet a jelenlévők aláírásukkal hitelesítik, és egy példány átadásra kerül az adott tárgyalási fordulóban résztvevőknek.

Az első tárgyalási fordulóra előreláthatólag az ajánlatok beadását követő 8. munkanapon kerül sor.

A tárgyalás pontos helyéről és időpontjáról az ajánlattevők telefax útján kapnak majd értesítést.

Az utolsó tárgyalásról (tárgyalási fordulóról) készült, a tárgyaláson tett végleges ajánlatok ismertetését tartalmazó jegyzőkönyvet a jelenlévők átvehetik, továbbá 2 munkanapon belül megküldésre kerül az esetleg jelen nem lévő Ajánlattevők részére.

V.3.2.1) A dokumentáció megvásárlása, átvétele vagy elektronikus úton történő elérése az eljárásban való részvétel feltétele? (adott esetben) **igen**

V.3.2.2) A dokumentáció és a kiegészítő iratok, vagy ismertető rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk: (adott esetben)

Ajánlatkérő a Kbt. 49. § (6) bekezdése alapján előírja, hogy a részvételi dokumentációt részvételi jelentkezésenként legalább egy részvételre jelentkezőnek vagy a részvételi jelentkezésben

megnevezett alvállalkozónak meg kell vásárolnia. A részvételi dokumentáció az ellenértéke megfizetésének igazolását (banki átutalás vagy a postai készpénz-átutalási megbízás másolatának bemutatását, megküldését) követően az eljárást megindító felhívás közzététele napjától a részvételi határidő lejártáig átvehető munkanapokon hétfőtől csütörtökig 08.30-15.30 óráig, pénteken 13.00 óráig, a részvételi határidő lejártáig napján 8.30-tól a részvételi határidő lejártáig az I.1 pontban feltüntetett címen. A belépés érdekében egy munkanappal korábban kell bejelentkezni az I.1 pontban megadott telefonszámon. 2013. július 1-je munkaszüneti nap, ezért a dokumentáció átvételére nem lesz lehetőség.

V.3.3.1) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa:

1-10-ig

V.3.3.2) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az V.3.3.1) pont szerinti ponthatárok közötti pontszámot:

1. A következő értékelési részszempontok esetében a legalacsonyabb értéket tartalmazó ajánlat a legkedvezőbb Ajánlatkérő számára, és kap maximális 10 pontot, míg a többi ajánlat az Útmutató III.A fejezet (relatív értékelési módszerek) 1. alfejezet ba) pont szerinti „Fordított arányosítás” módszere alkalmazásával arányosan kevesebb pontot kap:

- „Repülőjegy lemondás szolgáltatási díja a légitársaság díjain felül”
- „Nemzetközi repülőjegy foglalási rendszer (GDS/CRS) telepítésének és használatának díja a szerződés teljes időtartama alatt”
- „VIP Assistant szolgáltatás díja a repülőtéren”
- „Repülőjegy rendelés szolgáltatási díja”
- „Repülőjegy módosítás szolgáltatási díja a légitársaság díjain felül”
- „Utasbiztosítás díja Európában”
- „Utasbiztosítás díja Európán kívül”
- „Szállásfoglalás szolgáltatási díja”
- „Autóbérlés szolgáltatási díja”

2. A következő értékelési részszempontok esetében a legmagasabb értéket tartalmazó ajánlat a legkedvezőbb Ajánlatkérő számára, és kap maximális 10 pontot, míg a többi ajánlat az Útmutató III.A fejezet (relatív értékelési módszerek) 1. alfejezet bb) pont szerinti „Egyenes arányosítás” módszere alkalmazásával arányosan kevesebb pontot kap:

- „Rendelkezésre állásidőtartama hétköznap”
- „Rendelkezésre állás időtartama munkaszüneti napon”
- „Vasúti menetjegyek árából adott visszatérítés mértéke”

3. Amennyiben valamely értékelési részszempont vonatkozásában valamely ajánlat „0” értéket tartalmaz, úgy azon értékelési részszempont vonatkozásában az Útmutató III.A fejezet (relatív értékelési módszerek) 1. alfejezet a) pont szerinti arányosítással történik a pontozás. Amennyiben az ajánlatokban megadott legjobb és a legrosszabb tartalmi elem azonos, úgy maximális pontszámot kapnak.

4. A „Rendelkezésre állásidőtartama hétköznap” és a „Rendelkezésre állás időtartama munkaszüneti napon” értékelési részszempontok szerinti tartalmi elemek meghatározása során a leghosszabb nyitvatartási idővel rendelkező irodára vonatkozóan kérjük majd megadni a nyitvatartás idejét.

V.3.4) A III.2.2) és a III.2.3) szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak  
igen

Igen válasz esetén azon alkalmassági követelmények (III.2.2. és III.2.3. pont) megjelölése, amelyek a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak:

A III.2.2. pontban a közbeszerzés tárgya szerinti árbevételre, továbbá a III.2.3. pontban a referenciára és a szakemberekre vonatkozóan előírt minimumkövetelmények szigorúbbak a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz viszonyítva.

V.3.5) Az ajánlati biztosítékra vonatkozó előírások: (adott esetben)

Ajánlatkérő az eljárás második, ajánlattételi szakaszában 7 000 000.- Ft összegű ajánlati biztosítékot fog előírni.

V.3.6. Az eljárás a Kbt. 40. § (3)-(4) bekezdése alapján kerül megindításra: nem

V.4) Egyéb információk:

1. A jelen közbeszerzés tárgyának természetéből adódóan nincs lehetőség részajánlat tételre.
2. Hivatalos utazásnak a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 3. § 10. pontja szerinti hivatali, üzleti utazás minősül.
3. Az Országgyűlés Hivatalába történő belépést megelőzően minden alkalommal be kell jelentkezni a +36-1/441-6498 telefonszámon. A részvételi jelentkezések felbontásának helye: Közbeszerzési Iroda, H-1054 Budapest, Széchenyi rkp.19. VI. em. 617.
4. A részvételi jelentkezések benyújtásával összefüggésben tájékoztatjuk a részvételre jelentkezőket, hogy az Ajánlatkérő őrsését és védelmét az Országgyűlési Őrség végzi, amely a be- és kilépő személyeket, azok csomagjait, továbbá az érkező csomagokat, küldeményeket biztonsági szempontból ellenőrzi. Amennyiben a részvételi jelentkezések kézbesítése nem személyesen a részvételi jelentkezések benyújtásának a helyén, hanem postán, illetve futárral történik, úgy a részvételre jelentkező kiemelt kockázata, hogy a részvételi jelentkezés a részvételi határidőre a részvételi jelentkezések benyújtása helyére kerüljön. A Kbt. 74. § (1) bekezdés a) pontja alapján érvénytelen a részvételi jelentkezés, ha a részvételi határidő leteltének időpontjában bármely okból nem került benyújtásra az részvételi jelentkezés benyújtására megjelölt irodában.
5. Ajánlatkérő nem alkalmazza a Kbt. 29. § (1) bekezdését.
6. A részvételi jelentkezéssel kapcsolatos formai követelmények:
  - a) a Kbt. 36. § (3) bekezdése szerint a részvételi felhívásban előírt dokumentumok egyszerű másolatban is benyújthatók;
  - b) a részvételi jelentkezésben valamennyi információt tartalmazó oldalt folyamatos oldalszámozással kell ellátni. Az információt nem tartalmazó oldalak számozása nem kötelező, de lehetséges;
  - c) a részvételi jelentkezés elején - a részvételi dokumentációban átadott, a részvételi jelentkezés részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzékének megfelelő - tartalomjegyzéket kell elhelyezni, amely alapján a részvételi jelentkezésben szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak;
  - d) a részvételi jelentkezést (a benne csatolt nyilatkozatokat) cégszerűen aláírva, papír alapon, egy eredeti és kettő másolati példányban, összefűzve, oldalszámozva, oldalszámos tartalomjegyzékkel ellátva, a borítón az "Eredeti" vagy a "Másolat" jelzést feltüntetve, zárt csomagolásban kell benyújtani az I.1 pontban kapcsolattartási pontként megjelölt irodában, legkésőbb a részvételi

határidő lejártáig. A csomagoláson kérjük feltüntetni a részvételre jelentkező nevét, címét, az eljárás tárgyát, továbbá a következő szöveget: „Közbeszerzési részvételi jelentkezés, kizárólag a Közbeszerzési Iroda által bontható fel”;

e) a dokumentáció részét képező nyilatkozatminták a részvételi jelentkezés elkészítésének megkönnyítését szolgálják, Ajánlatkérő elfogadja a részvételre jelentkező által készített azonos adattartalmú, de eltérő megfogalmazású nyilatkozatokat is;

f) az eljárás nyelve kizárólag a magyar, amennyiben bármely, a részvételi jelentkezéshez csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat nem magyar nyelven kerül kiállításra, úgy magyar nyelvű, a részvételre jelentkező által készített szó szerinti fordítást, és a fordítás hitelességéért való felelősségvállalást tartalmazó cégszerűen aláírt részvételre jelentkezői nyilatkozatot kell mellékelni. Az idegen nyelvű iratok fordítását közvetlenül azon irat mellé kérjük lefűzni, amelyről készült;

g) valamennyi, a részvételi jelentkezésben csatolt nyilatkozatot cégszerűen aláírva kérünk benyújtani.

7. A részvételi jelentkezésben kérjük továbbá csatolni a következőket:

a) a dokumentációban rendelkezésre bocsátott felolvasólapot kitöltve;

b) a dokumentációban található adatlapot a részvételi jelentkezőre/alvállalkozóra/az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetre vonatkozó általános információkról;

c) a Kbt. 40. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatot a teljesítendő szolgáltatások (ideértve a biztosítási szolgáltatásokat is) figyelembe vételével;

d) a Kbt. 60. § (5) bekezdése szerinti nyilatkozatot a részvételre jelentkező 2004. évi XXXIV. törvény 3. §-a szerinti minősítésére vonatkozóan;

e) a Kbt. 55. § (5) bekezdése alapján adott nyilatkozatot;

f) amennyiben a részvételre jelentkező az alkalmassága igazolásához más szervezet kapacitására támaszkodik, úgy csatolni kell továbbá:

- a részvételre jelentkezőnek a Kbt. 55. § (6) bekezdése alapján adott nyilatkozatát;

- a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet nyilatkozatát a Kbt. 55. § (5) bekezdése alapján arról, hogy arról, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt;

g) a IATA tagságra vonatkozó, az eljárást megindító felhívás feladása napját megelőző 30 napnál nem régebben kiadott igazolást;

h) a részvételre jelentkező, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozó, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet nevében nyilatkozatot tevő cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírási címpéldányát vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintáját;

i) a képviselőre nem jogosult személy által tett nyilatkozat esetén a meghatalmazó(k) és a meghatalmazott aláírását is tartalmazó szabályszerű meghatalmazást;

j) nem Magyarországon letelepedett részvételre jelentkező, vagy alvállalkozó vagy kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet esetén a részvételi határidőt megelőző 90 napnál nem régebben kelt, a részvételre jelentkező hatályos adatait tartalmazó, a részvételre jelentkező letelepedése szerinti ország jogrendszere szerinti cégjegyzék adatok másolatát;

k) folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást;

l) a részvételre jelentkező cégszerűen aláírt nyilatkozatát a következőkről:

- tudomásul veszi, hogy nyertessége esetén számlát kizárólag a nyertes ajánlattevőként szerződést kötő vállalkozás állíthat ki az összes teljesített szolgáltatásra vonatkozóan,

- vállalja külön e-mail cím fenntartását az ajánlatkérő által küldött megrendelések és egyéb üzenetek fogadására,

- az általa használt nemzetközi helyfoglaló illetve szállásfoglaló rendszer megnevezését,

m) közös jelentkezés esetén csatolni kell a közös jelentkezők megállapodását, amelyben kijelölnek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös jelentkezők nevében eljárni jogosult képviselőt, továbbá megadják elérhetőségét.

n) a részvételi jelentkezésben csatolni kell minden egyéb olyan dokumentumot, amely a részvételi felhívás, dokumentáció és a vonatkozó jogszabályok alapján szükséges.

8. Közös részvételi jelentkezés esetén a Kbt. 25. §-26. §-ait kell alkalmazni. Az ajánlat részeként csatolni kell majd a közös Ajánlattevők által megkötött – a felelősség, a képviselet, a feladatmegosztás kérdéseit és a szerződés teljesítéséért fennálló egyetemleges felelősségvállalásukat is tartalmazó – megállapodást. A megállapodásnak továbbá tartalmaznia kell majd, hogy a szerződés alapján teljesítendő összes szolgáltatás nyújtására az összes ajánlattevő teljeskörűen képes, ideértve az egyik ajánlattevőnél rendelt jegyek másik ajánlattevőnél történő módosítását és lemondását is.

9. Az eljárás első, részvételi szakaszában ajánlat nem adható, ellenkező esetben a részvételi jelentkezés érvénytelen a Kbt. 74. § (3) bekezdése alapján.

V.5) E hirdetmény feladásának időpontja: 2013/06/28 (év/hó/nap)

#### **A. melléklet További címek és kapcsolattartási pontok**

I) További információ a következő címeken és kapcsolattartási pontokon szerezhető be

Hivatalos név:

Postai cím:

Város/Község:

Postai irányítószám:

Ország:

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett:

Telefon:

E-mail:

Fax:

Internetcím (URL):

II) Címek és kapcsolattartási pontok, ahonnan a dokumentáció és a kiegészítő iratok beszerezhetők

Hivatalos név:

Postai cím:

Város/Község:

Postai irányítószám:

Ország:

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett:

Telefon:

E-mail:

Fax:

Internetcím (URL):

III) Címek és kapcsolattartási pontok, ahova az ajánlatokat/részvételi jelentkezéseket kell benyújtani

Hivatalos név:

Postai cím:

Város/Község:

Postai irányítószám:

Ország:

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett:

Telefon:

E-mail:

Fax:

Internetcím (URL):

IV) A másik ajánlatkérő címei, amely nevében az ajánlatkérő a beszerzést végzi

**Hivatalos név:**

**Postai cím:**

**Város/Község:**

**Postai irányítószám:**

**Ország:**

----- (Az A. melléklet IV) szakasza szükség szerint több példányban is használható) -----

## **B. MELLÉKLET**

Részekre vonatkozó információk

Rész száma 1 Elnevezés:

1) Rövid meghatározás:

2) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

[Fő szójegyzék](#)

[Kiegészítő szójegyzék](#)

**Fő tárgy:**

3) Mennyiség

(adott esetben, csak számokkal)

Becsült érték áfa nélkül: Pénznem:

VAGY:

és között Pénznem:

4) A szerződés időtartamára vagy kezdetére/befejezésére vonatkozó különböző időpontok feltüntetése (adott esetben)

Az időtartam hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY:



Kezdés (év/hó/nap)

Befejezés (év/hó/nap)

5) További információk a részekről

----- (E mellékletből a részek számának megfelelően több példány használható)

-----