

**Felhatalmazó levél**

Tisztelt

.....

(Számleveletző neve, címe)

Alulírott megbízom/megbízuk Önöket az alábbi megjelölt fizetési számlánk terhére az alább megnevezett kedvezményezett által benyújtott beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	
Felhatalmazással érintett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	
Kedvezményezett neve:	
Kedvezményezett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	

A felhatalmazás időtartama .....év .....hó .....naptól .....év ....hó .....napig\*,

visszavonásig\*.

- a) a beszedési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni.\*
- b) a beszedési megbízáshoz a következő okirato(ka)t kell csatolni\*:

— az okiratok megnevezése:.....

További feltételek\*:

- a) nem kerülnek meghatározásra
- b) beszedési megbízásonkénti felső értékhatár a teljesítés pénznemétől függően:  
.....Ft  
.....devizanem ISO kódja\*
- e) benyújtási gyakoriság:.....(pl. napi, havi, évi)
- d) fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb .... nap
- e) a felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

Dátum: .....

.....  
Fizető fél számlatulajdonos aláírása a Kincstárnál bejelentett módon

A felhatalmazás kincstári nyilvántartási száma: .....

Dátum: .....

.....  
Igazgatóság aláírása

.....  
\*a nem kívánt rész törlendő