

A SZOLGÁLTATÁS TELJESÍTÉSÉVEL KAPCSOLATOS SZAKMAI AJÁNLAT

Alulírott Molnár Judit, mint az OTP Travel Kft. (ajánlattevő) cégjegyzésre jogosult képviselője kijelentem, hogy az általam képviselt vállalkozás által az „**Utazásszervezési szolgáltatások beszerzése**” (867/2023)” tárgyú keretszerződés alapján teljesítendő szolgáltatások igénybevételének módja a következő:

1. Hagyományos és diszkont repülőjegyek foglalása:

Repülőjegy beszerzése

Megrendelő írásban történő megrendelése alapján, a kötelező utasadatok rögzítésével készül el a helyfoglalás.

A repülőjegyek foglalása és kiállítása nemzetközi helyfoglalási rendszerben, a légitársaságok utazási irodák számára kialakított online foglalórendszerében vagy a légitársaságok weboldalán készülnek. A repülőjegyek továbbítása e-mailen történik Megrendelő részére.

A foglalások elkészítésekor figyelembe vesszük a költséghatékonyság elvét és a Megrendelő igényei alapján az összes lehetséges alternatívát megvizsgáljuk.

OTP Travel a rendelkezésre álló szabad helyek figyelembevételével legalább két ajánlatot dolgoz ki, minimum két légitársaságra, a gazdaságilag legkedvezőbb megoldás és a legrövidebb utazási idő figyelembevételével, valamint megvizsgálja, hogy a Megrendelő által megjelölt utazási nap előtti vagy utáni napon történő utazás költségmegtakarítást eredményezhet-e. Az ajánlatban megadásra kerülnek a légitársaság adott díjtételéhez tartozó feltételek.

Repülőjegy lemondása

Megrendelő munkatársának írásban történő értesítése alapján a repülőjegyet az OTP Travel munkatársa törli és a lemondásról, valamint a visszatéríthető összegről tájékoztatást ad.

Repülőjegy módosítása, cseréje

Megrendelő munkatársának írásban történő kérése alapján a vonatkozó repülőjegyet OTP Travel munkatársa módosítja, illetve cseréli és erről írásban visszaigazolást küld.

Repülőjegyek előzetes „check-in”-je

OTP Travel a Megrendelő utazói számára a légitársaságok szabályai szerint intézi az online „becheck”-olást és a beszállókártyát email-en juttatja el Megrendelő utaztatással foglalkozó munkatársa, vagy az utazó részére.

Fedélzeti és repülőtéri szolgáltatások

OTP Travel a Megrendelő igényei szerint fedélzeti szolgáltatások (étkezés, ülésfoglalás stb.) foglalását végzi, a légitársaságok által biztosított lehetőségeknek megfelelően.

Igény esetén a hazai és nemzetközi repülőtereken lounge-ok, businessvárók foglalását végzi és a belépésre jogosító vouchert elektronikus úton eljuttatja Megrendelő utaztatással foglalkozó munkatársa részére.

OTP Travel vállalja a késve érkező, illetve elveszett poggyászokhoz kapcsolódó ügyintézését. A jegyzőkönyv felvételénél nem tud jelen lenni, hiszen a repülőtér érkezési tranzit zónájába nincs lehetőség belépni.

2. Nemzetközi utazáshoz kapcsolódó szolgáltatások

Szállásfoglalás

OTP Travel a külföldi szállásfoglalásokat nemzetközi online helyfoglalási rendszereken keresztül, valamint kiterjedt partnerhálózatán keresztül végzi, ennek köszönhetően a publikált szállodai tarifáknál 20–30 százalékkal kedvezőbb árakat biztosít ügyfeleinek. OTP Travel mintegy 300 ezer szállodával áll kapcsolatban, beleértve valamennyi nagy nemzetközi szállodaláncot.

Megrendelő részére legalább 3 alternatív ajánlatot ad, megjelölve benne az adott szálláshely távolságát a megrendelő által meghatározott célponttól, valamint tájékoztatást ad a szálloda kategóriájáról, a lemondási és módosítási feltételekről.

OTP Travel munkatársa a Megrendelő által kiválasztott szállás lefoglalását követően a szállodai vouchert e-mailen küldi el Megrendelő munkatársa részére.

Vasúti menetjegyekkel kapcsolatos ügyintézés

OTP Travel naprakész információval rendelkezik mind az európai, mind az Európán kívüli vasúti menetrendekről és útvonalakról, melyekről írásban ad tájékoztatást.

Nemzetközi vasúti menetjegyek, hely- és hálókocsijegyek beszerzését online vasútjegy foglaló felületeken intézi, a vasútjegyeket e-mailen továbbítja Megrendelő részére.

Gépjárműbérlés

A gépjárműbérlés – külföldön és belföldön is – a legnagyobb nemzetközi autókölcsönző cégekkel kötött megállapodás alapján történik. Az igényelt gépkocsi lefoglalása online rendszeren keresztül történik. OTP Travel írásban tájékoztatást ad a bérlés feltételeiről és a szolgáltatás igénybevételére jogosító vouchert e-mailen továbbítja Megrendelő részére.

Utasbiztosítások kötése

OTP Travel a Megrendelő utazói részére a Groupama Biztosító Zrt., az utazáshoz kapcsolódó bővített, prémium típusú utasbiztosítását állítja ki, a Megrendelő műszaki követelményeiben elvárt díjtételekkel. A biztosító társaság széles körű, 24 órás asszisztencia szolgáltatást nyújt, így a külföldön tartózkodó utazó szükség esetén, a megadott telefonszám felhívása után magyar nyelven azonnali segítséget kap.

A biztosítási kötvények továbbítása e-mailen történik Megrendelő részére.

3. Az utazáshoz kapcsolódó kiegészítő idegenforgalmi szolgáltatások

A különböző közlekedési eszközökkel történő utazások komplex lebonyolítása (átszállások megszervezése)

Az igényelt szolgáltatások lefoglalása az OTP Travel széles körű partneri hálózatán, valamint online rendszereken keresztül történik, írásos tájékoztatás megadásával a lemondási és módosítási feltételekről. A szolgáltatásra jogosító voucher e-mailen kerül kiküldésre Megrendelő utaztatással foglalkozó munkatársa részére.

OTP Travel igény esetén információt nyújt a célállomásokon igénybe vehető repülőtér – városközpont közötti tranzit közlekedésről.

Vízum és egyéb, belépéssel kapcsolatos eljárások

OTP Travel információt szolgáltat a vízumkötelezettségről és az egyéb beutazási feltételekről, szabályokról. A vízumügyintézés a követségek előírásainak megfelelően végzi.

VIP asszisztencia

OTP Travel a budapesti Liszt Ferenc Nemzetközi Repülőtér 2B terminálján saját irodával rendelkezik, ahol szakmailag felkészült és a hivatalos utaztatásban nagy gyakorlattal rendelkező munkatársaink teljes körű VIP asszisztenciát nyújtanak munkanapokon hivatali munkaidőben és hivatali munkaidőn túl, továbbá munkaszüneti napokon és ünnepnapokon az alábbiak szerint:

- a konkrét utazáshoz kapcsolódó járatok figyelemmel kísérése, a menetrend szerinti indulást módosító tényezőkről Megrendelő értesítése, szükség esetén azonnali intézkedés.
- Megrendelő részére a VIP szolgáltatást ellátó személy nevének és elérhetőségének megadása, aki a járat tervezett indulása előtti 3 órával, jól látható, azonosítható táblával a bejáratnál várja az utazót

Megrendelés esetén:

- elsőbbségi beszállás intézése
- beszállókártya készítése
- kormányváró foglalása
- segítség az utazás megkezdésekor a helyszínen (pl.: poggyász feladása, túlsúly- illetve ülőhely módosítás helyszíni intézése) a repülőgép felszállásának időpontjáig.

4. Rendelkezésre állás

OTP Travel szakmailag felkészült és a hivatalos utaztatásban nagy gyakorlattal rendelkező dedikált munkatársakat biztosít Megrendelő részére

A váratlan, sürgős helyzetek kezelésére 0-24 órás, magyar nyelvű rendelkezésre állást biztosít elkülönített telefonvonalon Megrendelő részére.

OTP Travel a megrendeléseket rugalmasan, a lehető legmagasabb szakmai színvonalon és a legrövidebb ügyintézési határidőn belül teljesíti. Azonnali, 24 órán belüli utazások intézését is vállalja az ajánlati felhívás tárgyát képező bármelyik szolgáltatás tekintetében.

5. OTP Travel a szolgáltatások teljesítése során folyamatosan biztosítja a biztonságos és bizalmas adatkezelés elvének érvényesülését.

Budapest, 2024. április 4.

OTP Travel Kft.

Molnár Judit
ügyvezető