

## 9. számú melléklet

### Az elektronikus számlával (e-számla) szemben támasztott követelmények

A) E-számla befogadásához szükséges adatok a következők:

<b>Szerződő fél (e-számla kibocsátó) adatai</b>	
<b>Neve:</b>	
<b>Adószáma:</b>	
<b>Kapcsolattartójának neve, telefonszáma, e-mail címe:</b>	
<b>Számlaküldésre használt e-mail cím(ek):</b>	
<b>A számlát aláíró(k) neve(i):</b>	

- B) A kibocsátónak ki kell jelölni egy kapcsolattartó személyt, aki jogosult eljárni a számlázással kapcsolatos ügyekben.
- C) A számlát PDF formátumban kell kibocsátani.
- D) A PDF állományt elektronikus aláírással kell ellátni.
- E) A számlákat az mf-e-szamla@parlament.hu e-mail címre kell elküldeni csatolmányként.
- F) Számla kizárólag a kibocsátó által előre megadott e-mail címről küldhető. (Változást a kibocsátó haladéktalanul köteles bejelenteni.)