

Az elektronikus számlával (e-számla) szemben támasztott követelmények

A) E-számla befogadásához szükséges adatok a következők:

Szerződő fél (e-számla kibocsátó) adatai	
Neve:	
Adószáma:	
Kapcsolattartójának neve, telefonszáma, e-mail címe:	
Számlaküldésre használt e-mail cím(ek):	
A számlát aláíró(k) neve(i):	

- B) A kibocsátónak ki kell jelölni egy kapcsolattartó személyt, aki jogosult eljárni a számlázással kapcsolatos ügyekben.
- C) A számlát PDF formátumban kell kibocsátani.
- D) A PDF állományt elektronikus aláírással kell ellátni.
- E) A számlákat az iruf-e-szamla@parlament.hu e-mail címre kell elküldeni, melléletként.
- F) Számla kizárólag a kibocsátó által előre megadott e-mail címről küldhető. (Változást a kibocsátó haladéktalanul köteles bejelenteni.)
- G) Egy e-mail-ben egyetlen számla küldhető.